

# ANUNȚ

Compania Națională ROMARM S.A. cu sediul în București, organizează concurs pentru ocuparea postului de **consultant resurse umane (cod COR asociat 242317)**.

## 1) **ATRIBUȚIILE PRINCIPALE:**

1. Asigură întocmirea și gestionarea dosarelor de personal și a forței de muncă la nivelul companiei ;
2. Asigură activități de recrutare și selecție pentru pozițiile vacante din structura companiei;
3. Participă la elaborarea documentelor de organizare și funcționare ale companiei;
4. Participă la activități legate de încheierea, modificarea și înregistrarea contractului colectiv de muncă;
5. Elaborează politici și practici în domeniul resurselor umane.

## 2) **CERINTE:**

- Absolvent de studii superioare;
- Minim 5 ani experiență în domeniul resurselor umane;
- Cunostinte solide de legislație a muncii;
- Atestat inspector resurse umane
- Cunoștințe avansate de operare calculator;
- Bune abilități de comunicare și negociere, responsabilitate, capacitate de prioritizare și de respectare a termenelor limita, spirit de inițiativa, atenție la detalii;

## 3) **CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE:**

Selecția se va desfășura în două etape succesive, după cum urmează:

- a) Proba scrisă;
- b) Interviu.

În vederea înscrierii la concurs/examen, candidații vor depune la Serviciul Managementul Resurselor Umane sau vor transmite pe adresa de e - mail [resurseumane@romarm.ro](mailto:resurseumane@romarm.ro) până cel târziu la data de **26.03.2020, ora 12<sup>00</sup>**, următoarele documente:

- Curriculum vitae (se vor include date de contact, inclusiv adresă de e-mail, etc);
- Scrisoare motivațională.

Candidații selectați pe baza CV-urilor transmise, vor fi anunțați prin e-mail în vederea prezentării la proba scrisă, care se va desfășura în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la termenul final de depunere a documentelor de înscriere.

Salariații care vor participa la proba scrisă vor prezenta, în mod obligatoriu, diploma de studii în original și cazier judiciar.

Candidații care nu sunt prezenți la momentul deschiderii plicului cu subiecte, pierd dreptul de a mai participa la concurs.

Candidații care nu prezintă, diploma de studii în original și cazier judiciar, pierd dreptul de a mai participa la concurs.

Ambele probe se vor desfășura la sediul companiei, din B-dul Timișoara, nr. 5B, sector 6, București în cadrul acesteia urmând a fi testate cunoștințele de specialitate și modul în care corespunde cerințelor postului.

Rezultatele fiecărei etape se vor afișa pe site-ul companiei cu mențiunea „admis” sau „respins”.

Candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului final, în intervalul orar 9<sup>00</sup> -14<sup>00</sup>, la secretariatul C.N. ROMARM S.A. Rezultatul analizei contestației va fi afișat pe site-ul companiei, în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii contestației.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la proba scrisă și interviu.

Anunțarea câștigătorului (candidatul care obține cel mai mare punctaj) se va face după soluționarea eventualelor contestații de la ultima etapă.

#### **4) BIBLIOGRAFIE:**

- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii publice;
- Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă;
- Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.232/2016 privind industria națională de apărare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- HG nr. 611/2017 – norme metodologice privind aplicarea prevederilor Legii nr.232/2016;

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la Serviciul Managementul Resurselor Umane, telefon 0214131125, int.221.