

S.Uzina Mecanica Plopeni SA

21/24.02.2020

Aprobat

Director General

Ec.Pirvu Tiberiu



SECTIUNEA I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I: BENEFICIAR

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: SOCIETATEA UZINA MECANICA PLOPENI S.A.		
Adresa: Strada Republicii nr.1		
Localitate: Plopeni	Cod postal: 105900	Tara: ROMANIA
Punct de contact: S. UZINA MECANICA PLOPENI S.A.	Telefon: 0244-221381	
E-mail: plopeni@ump.ro	Fax: 0244 -223 023	
Adresa de internet: www.ump.ro		
Modalitate de comunicarea: posta, fax, mail		
Persoane de contact:		
Date tehnice: Sorescu Daniela		
Doc.atribuire Duță Costel- Sorescu Liliana		

Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Oferte/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Termen limita de solicitare a clarificarilor de la operatori: 27.02.2020 ,ora 15,00

Termen limita de transmitere a clarificarilor de catre societate:28.02.2020, ora 15,00
Termen limită de depunere a ofertelor: 04.03.2020, ora 10,00
Data ședinței de deschidere a ofertelor:04.03.2020, ora 12,00
Data finalizării evaluării ofertelor(estimare):04.03.2020
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire :04.03.2020, ora 15,00
Semnare contract (estimare):06.03.2020,ora 15,00

I.2) LEGISLATIA SI PROCEDURA APLICABILA

- a) Norma Procedurala interna a societatii pentru reglementarea modului de realizare a achizițiilor, procedurilor de atribuire a contractelor / acordurilor cadru de furnizare produse/presatari servicii/executie lucrari
- b) Procedura: Licitatie Deschisa cu plic inchis

I.3) TIPUL BENEFICIARULUI SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati); Industria de aparare
Beneficiarul S. Uzina Mecanica Plopeni S.A. nu actioneaza in numele altor beneficiari	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumire data contractului : „ACHIZITIA		
II.1.2) Tipul contractului de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor : PRESTĂRI SERVICII DE PAZĂ A OBIECTIVELOR ,BUNURILOR ȘI VALORILOR, PROTECȚIE A PERSOANELOR ,CONTROL ACCES , INTERVENȚIE RAPIDĂ ȘI MONITORIZARE A SISTEMELOR DE ALARMĂ LA SOCIETATEA UZINA MECANICĂ PLOPENI SA		
a) Lucrari	B) Produse	e) Servicii X

Executare	<input type="checkbox"/>	Cumparare	<input type="checkbox"/>	Categoria servicii de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor , protectie a persoanelor si control acces si interventie rapida
Proiectare si executare	<input type="checkbox"/>	Leasing	<input type="checkbox"/>	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	<input type="checkbox"/>	Inchiriere	<input type="checkbox"/>	
		Inchiriere cu optiune de cumparare	<input type="checkbox"/>	
		O combinatie intre acestea	<input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare		Locul principal de livrare		Locul principal de prestare Societatea Uzina Mecanică Plopeni SA

II.1.3) Procedura se finalizează prin :

- Contract de achizitie
- Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic(SAD)
- Incheierea unui acord- cadru

II.1.4) Descrierea succintă a achiziției sau a contractului:

S. Uzina Mecanică Plopeni SA isi propune incheierea unui contract de PRESTĂRI SERVICII DE PAZĂ A OBIECTIVELOR ,BUNURILOR ȘI VALORILOR, PROTECȚIE A PERSOANELOR ,CONTROL ACCES , INTERVENȚIE RAPIDĂ ȘI MONITORIZARE A SISTEMELOR DE ALARMĂ LA SOCIETATEA UZINA MECANICĂ PLOPENI SA, cu o firmă specializata, in conformitate cu legislatia aplicabilă și a cărei activitate este menționată in caietul de sarcini, in vederea asigurării securității și prevenirea producerii prejudiciilor patrimoniului Societății Uzina Mecanică Plopeni SA.

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

Obiect principal	Vocabularul principal
Servicii de pază și protecție	COD CPV:79713000-5
Obiect suplimentar	
Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma	COD CPV:79711000-1

II.2) VALOAREA ESTIMATA A CONTRACTULUI

II.2.1) Valoarea estimată a contractului privind achizitia serviciului de paza a obiectivelor, bunurilor și valorilor , protectie a persoanelor și control acces și interventie rapidă conform caietului de sarcini: 280.000/luna, adica 3.360.000 lei/an

II.3) DURATA CONTRACTULUI

Durata: 1 an de zile de la data incheierii contractului.
Ofertele alternative sunt acceptate

da nu

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

II.5) SURSA DE FINANTARE, MODALITATE DE PLATA

II.5.1. Serviciile se vor achiziționa din surse proprii;

II.5.2 Modalitatea de plată: Plata se va face cu Ordin de Plată. Nu se acceptă plăți in avans.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III. 1) CONDITII REFERITOARE LA LICITATIE

1. Contravaloare Caiet de sarcini - 500 lei (fără TVA)

Taxa se poate achita in contul bancar RO RO71BRDE300SV04345973000 deschis la BRD Plopeni sau la casieria societății .

2. Garanția de bună execuție

Garanția de buna execuție este in cuantum de 5% din valoarea contractului in lei fără TVA și se constituie prin virament bancar in contul S.U.M.Plopeni SA, nr. RO71BRDE300SV04345973000 deschis la BRD Plopeni sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau de o societate de asigurări , in condițiile legii și devine anexă la contract . Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul indeplinirii contractului, in limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își indeplinește sau execută necorespunzator obligatiile asumate prin contract. In situația executării garanției de bună execuție , parțial sau total , contractantul are obligația de a reintregi garanția in cauza raportat la restul rămas de executat. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție in termen de 14 zile de la incheierea contractului dacă până la aceasta dată nu a fost depusă nicio reclamație asupra ei.

3. Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz).Nu

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III 2.1. Situația personală a operatorilor economici inclusiv cerințele referitoare la inscrierea in registrul comerțului sau al profesiei;

1. Scrisoare de inaintare – in original

Ofertantul va completa formularul 1;

2. Imputernicire ofertant –in original .

Imputernicirea va fi insotita de copia actului de identitate.

Ofertantul va completa formularul 2;

CRITERII DE CALIFICARE SI /SAU SELECTIE

Anexele se vor completa in conformitate cu modelele anexate documentatiei de atribuire.

III 2.2. Situația personala a candidatului / ofertantului	
<p>Declarații privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>1. Beneficiarul va exclude din procedura de atribuire orice operator economic cu privire la care a stabilit in urma analizei documentelor prezentate sau a luat la cunoștinta in alt mod ca a fost condamnat prin hotarare definitivă a unei instante judecatoresti conform formular 3 pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni:</p> <ul style="list-style-type: none">a) constituirea unui grup infracțional organizatb) infracțiuni de corupțiec) acte de terorismd) spălare de banie) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabilef) fraudă <p>2. Se exclude din procedura de atribuire orice operator economic care se află in oricare dintre situațiile urmatoare:</p> <ul style="list-style-type: none">-a) a încălcat obligațiile de mediu, social si al relațiilor de muncă;-b) se află in procedura de insovență sau in lichidare in supraveghere judiciara sau in incetarea activității cu excepția perioadei de observație si a adoptat măsurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil ,fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciară si respectă graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță;-c) a comis o fapta profesională gravă ,respectiv orice abatere comisă de operatorul economic care afecteaza reputația profesională cum ar fi incalcare ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau incalcare ale dreptului de proprietate savarsite cu intentie sau din culpa grava;-d) a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței;-e) se află in conflict de interese;-f) a participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>1. Declarație pe propria răspundere privind neincadrarea in prevederile art.70 din Norma internă a S.U.M.Plopeni SA –ofertantul va completa o declarație pe proprie raspundere in conformitate cu Formular 3</p> <p>2. Declarație pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.72 din Norma interna a S.U.M.Plopeni SA –ofertantul va completa o declaratie pe proprie raspundere in conformitate cu Formular 4</p>

<p>-g)si-a incalcat grav sau repetat obligatiile ce-i reveneau intr-un contract;</p> <p>-h)s-a facut vinovat de declaratii false;</p> <p>-i)a incercat sa influenteze in mod nelegal procesul decizional;</p> <p>Persoanele cu funcții de decizie din partea beneficiarului:vezi nota.</p>	<p>Nota</p> <p>Persoanele cu funcție de decizie din partea beneficiarului care asigură organizarea ,derularea și finalizarea procedurilor ec.Pirvu Tiberiu –Director General, ec.Ghinea Bianca –Director General Adjunct, ec.Duță Mariana –Director Economic, ec.Sorescu Liliana – Director Comercial, ing.Andrei Mihail –Ing.Sef Uzinaj , Ing.Sima Cristel-ing.Sef Pirotehnie, ing.Duță Costel – Ing.Sef Investiții Restructurare ing.Carceanu- Irina –Ing. Sef Cercetare –Dezvoltare, sing.Sorescu Daniela-Sef Structura de Securitate</p>
<p>Declarație privind indeplinirea obligatiilor</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>1. Se exclude din procedura de atribuire orice operator economic care si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau contributiile catre bugetul consolidat exceptand:</p> <p>-stingerea obligatiilor prin alte modalitati sau pentru cei care beneficiaza de esalonari sau alte facilitati</p> <p>-si /sau obligatiile sunt mai mici de 4000 lei;</p> <p>-mai mari de 4000 lei dar mai mici de 5% din totalul impozitelor;</p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>1. Declarație pe propria răspundere privind obligatiile platii impozitelor si taxelor la bugetul de stat,local ,asigurari sociale-ofertantul va completa o declarație pe proprie raspundere in conformitate cu Formular 5</p> <p>Certificate constatatoare complete (in original sau copie certificata) privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre stat , inclusiv cele locale , informațiile cuprinse in certificatul constator trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor si anume:</p> <p>-Certificat de atestare fiscală , eliberat de Ministerul Finanțelor Publice , Agenția Nationala de Administrare fiscala pe raza careia societatea isi are sediul;</p> <p>-Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale in cazul persoanelor juridice , eliberat de Direcția Impozite si taxe locale ;</p> <p>- Certificatele se vor prezenta pentru toate punctele de lucru si sediile principale si secundare pentru care exista obligatii fiscale.</p>
<p>III.2.3) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p>	
<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>1. Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de inregistrare in condițiile legii din care sa reiasă că sunt legal constituiți și că au capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>1. -Certificatul de inregistrare de la Registrul Comertului -copie certificată</p> <p>2. -Certificat constator emis de ONRC–copie certificată din care să rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achizitiei și că desfășoară aceste activități la data deschiderii ofertelor.</p> <p>3.-Ofertanții persoane juridice române vor prezenta</p>

	<p>Licența de funcționare , eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române , conform art.19, alin.2 din Legea nr.333/2003, cu modificările și completările ulterioare cu privire la paza obiectivelor , bunurilor si valorilor valabilă la data depunerii ofertelor.Se va prezenta in copie lizibilă ,semnată stampilată și certificată conform cu originalul(valabila pentru perioada contractului).</p> <p>4.Autorizatia de detinere si folosinta armament in conformitate cu prevederile legale;</p> <p>5.-Autorizație de acces la informațiile clasificate nivel secret de serviciu pentru persoanele nominalizate in vederea consultării planului de pază al beneficiarului –in copie certificată conform cu originalul.</p> <p>6. Cazier judiciar al ofertantului si al membrilor organului de administrare de conducere sau de supraveghere asa cum rezulta din ONRC, valabil la data depunerii ofertelor.</p>
<p>III 2.4) Capacitatea tehnică și /sau profesională :</p>	
<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>1.Experiența similară în ultimii trei ani 2017-2019, prin derularea a cel puțin unui contract de amploarea , complexitatea și specificul precizate in documentatia de atribuire a achiziției.</p> <p>2. Informații privind capacitatea tehnică</p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>Lista principalelor servicii prestate.</p> <p>1. Prezentarea de contracte finalizate/prestate in ultimii trei ani semnate /stampilate /valori, perioade Formular 8.</p> <p>2. Conform cerintelor din Caietul de sarcini</p>
<p>III 2.5) Situația economico-financiară</p>	
<p>Informații privind situația economico -financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>1.Fișa de informații generale privind cifra de afaceri globală pe ultimii trei ani</p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>-Ofertantul trebuie să-si demonstreze situația economica și financiara prin prezentare următoarelor documente :</p> <p>1. Informații generale ale firmei ofertante și cifra de afaceri globală pe ultimii trei ani (2017-2019) conform Formular 7</p>
<p>III 2.6) Standarde de asigurare a calității</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Certificare ISO 9001:2008 pentru domeniul de activitate sau echivalent –copie certificată</p>

III 2.7) Condiții achitare taxe	
Dovada achitării Caietului de sarcini	Se va depune copie după OP sau chitanță.

SECȚIUNEA IV PREZENTAREA OFERTEI

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1 a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Publicare pe site-ul societății
IV.1.1.b) Tipul procedurii selectate	
Licitatie deschisa conform procedurii interne	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Cerere de oferta	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Achizitie directa	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.c) Se va organiza o licitatie electronica	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECȚIUNEA V PREZENTAREA OFERTEI

V.1)Limba de redactare a ofertei	Limba română
V.2)Perioada de valabilitate	Valabilitatea ofertei : 90 zile de la deschiderea ofertelor
V.3)Garanția de participare	<p>Cuantumul garanției de participare este de 16.800 lei . Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:</p> <ol style="list-style-type: none"> își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție; oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei. <p>Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. Pentru ofertele declarate necâștigătoare garanția de participare se restituie în cel mult trei zile lucrătoare de la desemnarea castigatorului. Ulterior semnării contractului de prestare servicii de pază părțile vor încheia un Contract de confidențialitate.</p>

	Neîncheierea contractului de confidențialitate duce la nederularea contractului de prestare servicii de pază.
V.4)Oferta Tehnică	
Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte toate cerințele Caietului de sarcini (va conține descrierea serviciilor ce urmează a fi prestate , a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor)	Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte toate cerințele Caietului de sarcini.Documentul se va depune în plic care va conține și declarația prin care ofertantul își asumă respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini Formular 10 , alături de copii după actele autoturismului de intervenție; -Autoturismul de intervenție(24 ore din 24 ore) trebuie să fie în stare de funcționare și cu reviziile la zi;
V.5)Oferta Financiară	
Prezentarea ofertei financiare:	Propunerea financiară se va prezenta conform Formular 9; Propunerea financiară va fi exprimată în lei , fără TVA;
V.6) Mod de prezentare oferta	
Prezentare ofertă	<p>1.Documentele de calificare, oferta tehnică, oferta financiară depuse de ofertanți trebuie să fie în câte două exemplare (original și copie), fiecare introduse în plicuri separate ,sigilate ,stampilate marcând corespunzător plicurile cu ORIGINAL și COPIE. Ambele exemplare (original și copie) vor fi introduse în alte trei plicuri marcate corespunzător , și anume:Documente de calificare(plic1) , Oferta tehnica,(plic2) și Oferta financiară (plic3).</p> <p>2.Cele trei plicuri se vor introduce într-un plic exterior ,netransparent și închis corespunzător.</p> <p>3.Plicurile interioare trebuie sigilate,șampilate și marcate cu denumirea și adresa completă a ofertantului pentru a putea permite returnarea documentelor de calificare și de ofertă , fără a fi deschise, în cazul în care scrisoarea de înaintare este declarat întârziată.</p> <p>4.Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa societății , numele , adresa ofertantului și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 04.03.2020, ORA 12.</p> <p>Adresa la care se depune oferta: S. UZINA MECANICA PLOPENI S.A.- REGISTRATURA, STR. REPUBLICII NR.1, LOCALITATEA PLOPENI, JUD. PRAHOVA, COD POSTAL: 105900, Data limită de depunere a ofertelor 04.03.2020 ora 10.</p>

	<p>5.Scrisoarea de inaintare ,imputernicirea și dovada constituirii garantiei de paricipare vor fi prezentate separat , in afara plicului cu documentele ofertei.</p> <p>6.Reprezentanții ofertanților pot participa la ședinta de deshidere și verificare a ofertelor pe bază de imputernicire.</p> <p>7.Lipsa unuia dintre plicurile cu documente solicitate duce la respingerea ofertei ca neconformă.</p>
--	---

SECȚIUNEA VI CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut în condițiile îndeplinirii tuturor cerințelor din documentația de atribuire

SECȚIUNEA VII INFORMATII SUPLIMENTARE

<p>VII.) ALTE INFORMAȚII (după caz)</p>
<p>Perioada de valabilitate a ofertelor va fi 90 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea precizată în fișa de date a achiziției va fi respinsă ca fiind neconformă.</p> <p>În situația în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, beneficiarul va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.</p> <p>Beneficiarul are dreptul de a solicita ofertanților , în circumstanțe excepționale, prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.</p> <p>Dacă ofertantul nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta.</p>
<p>VII.1) CĂI DE ATAC</p>
<p>Organismul competent pentru căile de atac Orice contestație se va depune la sediul S. UZINA MECANICA PLOPENI S.A.- REGISTRATURA, STR. REPUBLICII NR.1, LOCALITATEA PLOPENI, JUD. PRAHOVA, COD POSTAL: 105900, în termen de 24 ore de la comunicarea câștigătorului. S. UZINA MECANICA PLOPENI S.A va răspunde contestațiilor în maxim 48 ore de la primirea acestora.</p>
<p>VII.2 PRECIZĂRI FINALE</p>
<p>Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate : Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitate și autenticitatea tuturor documentelor pentru participarea la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către Comisia de evaluare nu angajează din partea acestuia nicio răspundere față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea ofertantului.</p>

Presedinte comisie de licitație,

Ing.Duță Costel



Intocmit,

ec.Sorescu Liliana

