



POSTUL: CONSILIER JURIDIC

COMPARTIMENT: OFICIUL JURIDIC

Principalele atribuții

- Întocmește și / sau avizează pentru legalitate acte juridice în legătură cu activitățile desfășurate la nivel de companie și filialele sale (contracte încheiate cu partenerii societății în limba română și/ sau engleză, decizii, adrese, notificări, împuterniciri, somații către clienți/ furnizori ai societății, etc.);
- Oferă asistență și consiliere juridică conducerii companiei și tuturor compartimentelor companiei;
- Emite puncte de vedere referitoare la: riscurile cu privire la tranzacțiile și eventualele litigii ale clienților companiei, contractelor comerciale, civile sau financiare, modalitatea de aplicare a prevederilor legale în domeniul relațiilor de muncă.
- Reprezintă compania în fața instanțelor judecătorești în baza unor împuterniciri prealabile
- Participă la întocmirea: cererilor, acțiunilor, plangerilor, contestațiilor, apelând la caile de atac ordinare și extraordinare la procedurile legale, precum și a oricăror alte documente de natură jurisdicțională sau procedurală;

Condiții specifice:

- Studii superioare de specialitate finalizate (licențiat al unei Facultăți de Drept);
- Experiență minim 5 ani într-un post cu responsabilități similare;
- Cunoștințe temeinice de drept civil, dreptul muncii, drept procesual civil și administrativ;
- Bune abilități de comunicare la toate nivelurile;
- Capacitate de prioritizare și de respectare a termenelor limita,
- Capacitatea de analiză și sinteză;
- Capacitatea de a lucra atât în echipă cât și individual;
- Adaptabilitate și flexibilitate în abordarea situațiilor nou apărute;
- Cunoștințe operare PC (pachet MS Office);
- Cunoșterea limbii engleze constituie un avantaj ;

Candidații care îndeplinesc condițiile pot depune CV-ul însoțit de scrisoarea de intenție prin formularul de contact sau la adresa de email resurseumane@romarm.ro, până cel târziu data de 22.10.2021.

Numai persoanele selectate vor fi anunțate în vederea parcurgerii celorlalte etape ale procedurii de selecție.

Relații suplimentare se pot obține și de la Biroul Resurse Umane, la telefon 021.4131125, interior 221/222.