



Emanuel IOANA

Cetățenie: română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

08/12/2021 - ÎN CURS - München, Germania

CONSILIER ECONOMIC - CONSULATUL GENERAL AL ROMÂNIEI LA MÜNCHEN - BIROUL DE PROMOVARE COMERCIAL ECONOMICĂ MÜNCHEN

Intensificarea dialogului instituțional pe linie economică

- Organizarea comisiilor mixte cu landurile Bavaria și Baden-Württemberg, conform principiului alternanței.
- Punerea în practică a programului de vizite și întâlniri bilaterale în relația cu landurile aflate în zona de competență a BPCE München
- Organizarea de reuniuni periodice în cadrul Consulatului General de la München cu Statele membre ale UE pe dezvoltările înregistrate la Bruxelles și Geneva
- Sprijinirea participării delegațiilor oficiale românești la conferințe și evenimente cu caracter economic organizate în zona de responsabilitate a BPCE München.
- Identificarea de noi acțiuni de cooperare în diverse domenii de interes pentru România și sprijinirea demersurilor operatorilor economici români în acest sens.
- Menținerea relațiilor cu camerele de comerț, organizațiile patronale și profesionale germane în vederea identificării de noi domenii de interes bilateral și de încheiere de noi parteneriate și acorduri de colaborare cu organizațiile similare din România.

Activitatea de promovare a exportului românesc pe piața germană, în zona de competență a BPCE München (Bavaria și Baden-Württemberg)

- Amplificarea relațiilor în cadrul ministerelor și instituțiilor cu profil economic din landurile aflate în zona de competență a BPCE München
- Diseminarea ofertei românești de export în cadrul târgurilor și expozițiilor internaționale organizate în landurile din zona de competență a BPCE München

Atragerea investitorilor germani în România și sprijinirea investițiilor românești în landurile aflate în zona de competență a BPCE München

- Identificarea de noi potențiali investitori și realizarea de contacte la nivelul conducerii acestor companii. Prezentarea oportunităților investiționale, a sistemului de taxare fiscală și a stimulentei acordate investitorilor;
- Elaborarea și transmiterea de studii de piață pentru produse/servicii cu potențial de import pe piața țării de reședință
- Menținerea legăturilor și contactelor cu omologii din corpul diplomatic acreditat în landurile din zona de competență a BPCE München, pe teme de interes economic și comercial.

Întreprindere sau sector de activitate Administrație publică și apărare; asigurări sociale obligatorii

Departament Ministerul Antreprenoriatului și Turismului - Departamentul de Comerț Exterior

**ȘEF SERVICIU POLITICI PENTRU INDUSTRIA DE APĂRARE – MINISTERUL ECONOMIEI,
ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI**

1 / 10

Elaborarea strategiilor, actelor normative, reglementărilor și metodologiilor privind industria națională de apărare și armonizarea acestora cu legislația UE și NATO;

Elaborarea și promovarea documentelor de fundamentare a acordurilor internaționale și interguvernamentale, privind colaborarea în domeniul tehnico-militar;

Dezvoltă și promovează proiecte de acorduri de colaborare cu alte state din domeniul industriei de apărare;

Monitorizarea activităților aprobate prin programul anual de investiții al operatorilor economici din industria națională de apărare sub autoritatea ministerului;

Coordonarea, înființarea, administrarea și gestionarea bazei de date a industriei naționale de apărare;

Elaborarea de rapoarte, informații și alte documente care vizează industria națională de apărare și alte sectoare economice din competența Ministerului, pentru Consiliul Suprem de Apărare a Țării;

Asigurarea reprezentării ministerului și a industriei naționale de apărare în organizațiile euro-atlantice relevante, sprijinirea și coordonarea participării acestora la programele NATO și UE;

Asigurarea reprezentării ministerului la ședințele „Consiliului interministerial pentru controlul exporturilor, importurilor și altor operațiuni de produse militare” (ANCEX) și în cadrul „Consiliului pentru aprobarea licențierii operațiunilor de produse și tehnologii cu dublă utilizare” ;

Reprezentantul României în cadrul Comitetului de program al Comisiei Europene pentru Programul european de dezvoltare industrială în domeniul apărării;

Reprezentantul României în cadrul Comitetului de program al Comisiei Europene pentru Fondul European de Apărare;

Întreprindere sau sector de activitate Administrație publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Direcția Industria de Apărare - Serviciul Politici pentru Industria de Apărare |

CONSILIER SUPERIOR – MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI

Elaborarea documentelor specifice domeniului cooperării internaționale cu structurile de securitate ale UE și

NATO (ex: tratate internaționale, reglementări UE, certificate de eligibilitate NATO etc.);

Asigurarea reprezentării Ministerului în raport cu organismele internaționale NATO și UE în ceea ce privește cooperarea internațională în domeniul industriei de apărare;

Elaborarea de acte normative specifice promovate de Minister în domeniul industriei de apărare și cooperării internaționale (ex. Strategii, rapoarte, planuri de acțiune);

Asigurarea reprezentării ministerului în legătură cu activitățile reuniunilor și vizitelor delegației externe și interne (ex. Note, rapoarte, procese verbale ale discuțiilor);

2 / 13

Elaborarea de propuneri pentru aprobarea proiectelor de acte normative trimise de alte instituții sau ministere, în domeniul industriei de apărare;

Elaborarea și actualizarea bazei de date specifice domeniului industriei de apărare;

Coordonarea activităților privind operațiunile directe compensate, prin participarea operatorilor economici români la fabricarea echipamentelor, tehnologiei, materialelor, produselor care fac obiectul contractelor de achiziție a apărării;

Reprezentantul României în cadrul Comitetului de program al Comisiei Europene pentru Programul european de dezvoltare industrială în domeniul apărării;

Reprezentantul României în cadrul Comitetului de program al Comisiei Europene pentru Fondul european de apărare;

Întreprindere sau sector de activitate Administratie publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Direcția Industria de Apărare - Compartimentul pentru cooperare internațională |

21/06/2020 – 11/05/2021 – București, România

ȘEF SERVICIU PENTRU PREGĂTIREA ECONOMIEI PENTRU APĂRARE, ADMINISTRARE, POLITICI, STRATEGII, REGLEMENTĂRI ȘI AUTORIZĂRI – MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI

Elaborarea strategiilor, actelor normative, reglementărilor și metodologiilor privind industria națională de apărare și armonizarea acestora cu legislația UE și NATO;

Monitorizarea activităților aprobate prin programul anual de investiții al operatorilor economici din industria națională de apărare sub autoritatea ministerului;

Coordonarea, înființarea, administrarea și gestionarea bazei de date a industriei naționale de apărare;

Elaborarea de rapoarte, informații și alte documente care vizează industria națională de apărare și alte sectoare economice din competența Ministerului, pentru Consiliul Suprem de Apărare a Țării;

Asigurarea reprezentării ministerului și a industriei naționale de apărare în organizațiile euro-atlantice relevante, sprijinirea și coordonarea participării acestora la programele NATO și UE;

Asigurarea reprezentării ministerului la ședințele „Consiliului interministerial pentru controlul exporturilor, importurilor și altor operațiuni de produse militare” (ANCEX) și în cadrul „Consiliul pentru aprobarea licențierii operațiunilor de produse și tehnologii cu dublă utilizare” ;

Elaborarea și promovarea documentelor de fundamentare a acordurilor internaționale și interguvernamentale, privind colaborarea în domeniul tehnico-militar;

Dezvoltă și promovează proiecte de acorduri de colaborare cu alte state din domeniul industriei de apărare.

Reprezentant român în cadrul Comitetului de program al Comisiei Europene pentru Programul european de dezvoltare industrială în domeniul apărării;

Reprezentantul României în cadrul Comitetului de program al Comisiei Europene pentru Fondul European de Apărare;

Întreprindere sau sector de activitate Administratie publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Direcția Industria de Apărare - Serviciul pentru Pregătirea Economiei pentru Apărare...

31/01/2020 – 06/12/2020 – Plopeni, România

MEMBRU ÎN CADRUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE – CN ROMARM S.A. - UZINA MECANICĂ PLOPENI S.A. (UMP S.A.)

Gestionarea implementării obiectivelor financiare, strategiei și planului de afaceri al companiei;
Aprobarea și revizuirea sistematică și regulată a strategiilor și politicilor privind politicile de management și investiții;

Aprobarea strategiilor și politicilor legate de capitalul intern și capital propriu;

Monitorizarea și evaluarea periodică a eficienței structurii managementului executiv;

Întreprindere sau sector de activitate Administrație publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Consiliul de Administrație |

26/02/2020 – 26/08/2020 – București, România

MEMBRU ÎN CADRUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE – CNCIR S.A.

Gestionarea implementării obiectivelor financiare, strategiei și planului de afaceri al companiei;
Aprobarea și revizuirea sistematică și regulată a strategiilor și politicilor privind politicile de management și investiții;

Aprobarea strategiilor și politicilor legate de capitalul intern și capital propriu;

Monitorizarea și evaluarea periodică a eficienței structurii managementului executiv;

Întreprindere sau sector de activitate Activități specializate, științifice și tehnice |

Departament Consiliul de Administrație |

31/08/2019 – 20/06/2020 – București, România

CONSILIER SUPERIOR – MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI

Elaborarea documentelor specifice domeniului cooperării internaționale cu structurile de securitate ale UE și

NATO (ex: tratate internaționale, reglementări UE, certificate de eligibilitate NATO etc.);

Asigurarea reprezentării Ministerului în raport cu organismele internaționale NATO și UE în ceea ce privește cooperarea internațională în domeniul industriei de apărare;

Elaborarea de acte normative specifice promovate de Minister în domeniul industriei de apărare și cooperării internaționale (ex. Strategii, rapoarte, planuri de acțiune);

Asigurarea reprezentării ministerului în legătură cu activitățile reuniunilor și vizitelor delegației externe și interne (ex. Note, rapoarte, procese verbale ale discuțiilor);

Elaborarea de propuneri pentru aprobarea proiectelor de acte normative trimise de alte instituții sau ministere, în domeniul industriei de apărare;

Elaborarea și actualizarea bazei de date specifice domeniului industriei de apărare;

Coordonarea activităților privind operațiunile directe compensate, prin participarea operatorilor economici români la fabricarea echipamentelor, tehnologiei, materialelor, produselor care fac obiectul contractelor de achiziție a apărării;

Reprezentantul României în cadrul Comitetului de program al Comisiei Europene pentru Programul european de dezvoltare industrială în domeniul apărării;

Reprezentantul României în cadrul Comitetului de program al Comisiei Europene pentru Fondul european de apărare;

Întreprindere sau sector de activitate Administrație publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Direcția Industria de Apărare - Compartimentul pentru cooperare internațională |

30/08/2018 – 30/08/2019 – Bruxelles, Belgia

SECRETAR II – MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE - REPRESENTANȚA PERMANENTĂ A ROMÂNIEI PE LÂNGĂ UNIUNEA EUROPEANĂ

Managementul dosarelor legislative în cadrul Reprezentanței Permanente În domenii precum industrie (industria de apărare, industrii cu consum intensiv de energie) și armonizare tehnică în relațiile cu Consiliul, Comisia Europeană, Parlamentul European, mediul de afaceri din România și statele membre ale UE, precum și cu alte instituții comunitare;

Distins de Președintele României cu Ordinul „Meritul Diplomatic” în grad de Cavaler prin Decretul 426/2020;

Președinte al grupului de lucru al Consiliului „Prietenii Președinției” responsabil de negocierea Regulamentului pentru înființarea Fondului european de apărare (FED) (Regulamentul (UE) 2021/697)

Vicepreședinte al grupului de lucru al Consiliului responsabil de negocierea Regulamentului privind comercializarea și utilizarea precursorilor de explozivi (Regulamentul (UE) 2019/1148)

Reprezentant al României la Comitetul de program al Comisiei Europene pentru Programul european de dezvoltare industrială în domeniul apărării;

Reprezentantul României în cadrul Grupului de lucru al Consiliului responsabil de negocierea Regulamentului (UE) 2019/1009 de stabilire a normelor privind punerea la dispoziție pe piață a produselor fertilizante din UE;

Reprezentantul României la Comisia Europeană cu privire la Hub-urile europene de inovare digitală (EDIH);

Întreprindere sau sector de activitate Administrație publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Secția Competitivitate (Piață Internă, Industrie, Cercetare, Spațiu) |

28/11/2016 – 29/08/2018 – București, România

CONSILIER SUPERIOR – MINISTERUL ECONOMIEI

Elaborarea documentelor specifice domeniului cooperării internaționale cu structurile de securitate ale UE și

NATO (ex: tratate internaționale, reglementări UE, certificate de eligibilitate NATO etc.);

Asigurarea reprezentării Ministerului în raport cu organismele internaționale NATO și UE în ceea ce privește cooperarea internațională în domeniul industriei de apărare;

Elaborarea de acte normative specifice promovate de Minister în domeniul industriei de apărare și cooperării internaționale (ex. Strategii, rapoarte, planuri de acțiune);

Asigurarea reprezentării ministerului în legătură cu activitățile reuniunilor și vizitelor delegației externe și interne (ex. Note, rapoarte, procese verbale ale discuțiilor);

Elaborarea de propuneri pentru aprobarea proiectelor de acte normative trimise de alte instituții sau ministere, în domeniul industriei de apărare;

Elaborarea și actualizarea bazei de date specifice domeniului industriei de apărare;

Coordonarea activităților privind operațiunile directe de compensare, prin participarea operatorilor economici români la fabricarea echipamentelor, tehnologiei, materialelor, produselor care fac obiectul contractelor de achiziție din domeniul apărării;

Reprezentantul României în cadrul Comitetului de program al Comisiei Europene pentru Programul european de dezvoltare industrială în domeniul apărării;

Întreprindere sau sector de activitate Administratie publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Direcția Industria de Apărare - Compartimentul pentru cooperare internațională |

20/07/2015 – 27/11/2016 – București, România

**DIRECTOR DE CABINET/CONSILIER SECRETAR DE STAT – MINISTERUL SOCIETĂȚII
INFORMAȚIONALE**

Coordonarea cabinetului secretarului de stat cu privire la activitățile legate de politici și implementarea strategiilor guvernamentale în domeniul comunicațiilor, serviciilor electronice, serviciilor poștale și societății informaționale;

Coordonarea activităților cabinetului privind implementarea măsurilor în Programul Operațional Sectorial pentru „Creșterea Competitivității Economice” și Programul Operațional „Competitivitate”

Asigurarea reprezentării ministerului în legătură cu activitățile reuniunilor și vizitelor delegațiilor externe și interne (ex. Note, rapoarte, procese verbale ale discuțiilor);

Întreprindere sau sector de activitate Administratie publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Cabinet Secretar de Stat |

02/11/2014 – 19/07/2015 – București, România

CONSILIER – MINISTERUL SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

Controlul și verificarea financiară a proiectelor implementate în contextul Programului Operațional Sectorial pentru „Creșterea Competitivității Economice” și a Programului Operațional „Competitivitate”;

Întreprindere sau sector de activitate Administratie publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament MSI - Organismul Intermediar pentru Societatea Informațională |

02/06/2014 – 01/11/2014 – București, România

CONSILIER SECRETAR DE STAT – MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

Asigurarea reprezentării secretarului de stat în raport cu instituțiile coordonate de minister;
Coordonarea elaborării actelor normative specifice promovate de Minister în domeniul comunicațiilor, serviciilor electronice, serviciilor poștale și societății informaționale;
Asigurarea reprezentării ministerului în legătură cu activitățile reuniunilor și vizitelor delegațiilor externe și interne (ex. Note, rapoarte, procese verbale ale discuțiilor);

Întreprindere sau sector de activitate Administratie publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Cabinet Secretar de Stat |

26/01/2014 – 26/10/2014 – Bucharest, România

MEDIATOR – BIROU MEDIATOR - EMANUEL IOANA

Activități de mediere în procese civile.

Întreprindere sau sector de activitate Alte activități de servicii |

03/04/2013 – 04/03/2014 – București, România

CONSILIER DEPUTAT – CABINET PARLAMENTAR - PARLAMENTUL ROMÂNIEI

Furnizare consiliere juridică;
Elaborarea propunerilor de proiecte de acte normative;
Consilierea deputatului cu privire la relațiile cu mass-media, pregătirea declarațiilor de presă, întrebări, interpelări și declarații politice;

Întreprindere sau sector de activitate Administratie publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Parlamentul României - Camera Deputaților |

04/07/2010 – 21/02/2013 – București, România

CONSILIER JURIDIC – COMPANIA NAȚIONALĂ ROMARM S.A. - UZINA MECANICĂ BUCUREȘTI S.A. (UMB S.A.)

Elaborarea reglementărilor, deciziilor, comenzilor și instrucțiunilor privind desfășurarea activității în cadrul companiei în conformitate cu legislația în vigoare privind industria de apărare;
Avizarea și contrasemnarea documentelor legale ale companiei;

Reprezentarea intereselor și apărarea drepturilor legitime ale companiei în fața autorităților publice, a instituțiilor de orice natură, precum și în fața oricărei persoane juridice sau fizice, române sau străine;
Furnizarea de consultanță și consiliere juridică, precum informații conducerii companiei cu privire la modificările legislative;

Analizează și aprobă contractele existente între companie și furnizorii / clienții locali sau internaționali și le adaptează în conformitate cu legislația comercială și civilă din România și interesele companiei;

Întreprindere sau sector de activitate Administrație publică și apărare; asigurări sociale obligatorii |

Departament Biroul juridic |

11/06/2006 – 29/06/2010 – București, România

CONSILIER ECONOMIC – SC MIRACOM 2000 SRL

Asigură plata la timp a sumelor care sunt obligația companiei față de bugetul de stat, alte obligații față de terți;

Asigură executarea corectă și la timp a calculului drepturilor salariale ale personalului la bănci și alte instituții financiare, solicită împrumuturi suplimentare de la bancă;

Asigură pregătirea tuturor rapoartelor solicitate de administrația financiară și organismele de control, bancare, statistici;

Prezintă rapoartele care conțin rezultatele financiare ale companiei către directorul general;

Stabilește proceduri generale sau specifice de lucru pentru a asigura gestionarea înregistrărilor;

Stabilește principiile organizării sistemului informațional;

Întreprindere sau sector de activitate Transporturi și depozitare |

Departament Departament financiar

● **EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

05/03/2017 – 26/05/2017 – Sibiu , România

CURS POSTUNIVERSITAR PRIVIND "MANAGEMENTUL PROTECȚIEI INFRASTRUCTURILOR CRITICE" – Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" - Facultatea de Științe Militare

Domeniu de studiu Științe militare, informații și ordine publică | **Tip de credite ECTS** | **Număr de credite** 32

București, România

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE A CURSULUI DE SPECIALIZARE ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR INTERNAȚIONALE – Institutul Diplomatic Român

30/09/2005 – 30/06/2009 – București, România

DIPLOMĂ DE LICENȚĂ ÎN DREPT – Universitatea Româno-Americană

Civil law;

Criminal law;

Roman law;

Commercial law;

General theory of law;

Constitutional law;

Communication and public relations;

Administrative law;

Criminology;

Financial and Tax Law;

Forensics;

Civil Procedure;
Criminal proceedings;

Domeniu de studiu Drept | **Tip de credite** ECTS | **Număr de credite** 244

30/09/2003 – 31/07/2007 – București, România

DIPLOMĂ DE LICENȚĂ ÎN RELAȚII ECONOMICE INTERNAȚIONALE – Academia de Studii
Economice - Facultatea de Relații Internaționale

7 / 10

Microeconomy;
Law;
Mathematics;
International communication in a foreign language - German;
Accounting;
Mathematical Models in Economics;
Management;
Globalization;
Commercial law;
Foreign trade techniques;
Finance;
Economic doctrines;
Statistics.

19/07/2004 – 04/08/2004 – București, România

LEVEL 3 CERTIFICATE IN ENGLISH (ESOL) – British Council Bucharest

Domeniu de studiu Competențe și dezvoltare personale | **Tip de credite** Council of Europe C2

30/09/2007 – 28/02/2009 – București

DIPLOMĂ DE MASTER ÎN MANAGEMENT PUBLIC – Academia de Studii Economice - Facultatea de
Management

Management of public institutions;
Human resources management in public institutions;
Organizational Management;
Public administration and European integration;
Public finances;
Strategic management in the public sector;
European local public administration;

10 / 13

- Communication in public institutions;
- European project management;

Domeniu de studiu Gestione și administrare | **Tip de credite ECTS** | **Număr de credite** 90

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ** Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehensiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
ENGLEZĂ	C2	C2	C2	C2	C2
GERMANĂ	C1	B2	B2	B2	B2
ITALIANĂ	C1	C1	B2	B2	A2
SPANIOLĂ	B1	B1	A2	A2	A2
FRANCEZĂ	C1	C1	B2	B2	B2

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

COMPETENȚE DIGITALE

Competențele mele digitale

Microsoft Word | Microsoft Powerpoint | Microsoft Excel | Google Drive | Google Docs | Outlook | Instagram | Skype | Social Media | Zoom | Internet user | Facebook | Twitter | Team-work oriented | Organizational and planning skills | Good listener and communicator | Decision-making | Critical thinking | Motivated | Written and Verbal skills

● **COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE**

Competențe de comunicare și interpersonale

Abilitatea de a stabili și menține relații de lucru bune cu persoane de diferite naționalități;
Valori de referință puternice ale corectitudinii și demnității;
Abilități bune de comunicare într-un mediu internațional;

● **COMPETENȚE ORGANIZATORICE**

Competențe organizatorice

Persoană organizată;
Bune abilități de vizualizare sintetică și globală pentru situații concrete;
Atitudine concentrată asupra obiectivului final;
Abilități de rezolvare a problemelor;

● **Leadership**

COMPETENȚE DE MANAGEMENT ȘI CONDUCERE

Luarea deciziilor ca urmare a unei analize aprofundate;
Abilități excelente de comunicare internă și externă;
Prioritizarea delegării de sarcini;
Pregătit pentru lucrul în echipă;
Adaptabilitate ridicată;
Rezolvarea problemelor în mod creativ;
Abilități de gestionare a timpului.

● **CONFERINȚE ȘI SEMINARE**

26/05/2021 – 26/05/2021 – New Strategy Center Online Event

European Defence Fund. Opportunities and Benefits for Romanian Industry

European Defence Fund. Opportunities and Benefits for Romanian Industry

<https://www.newstrategycenter.ro/wp-content/uploads/2021/05/Event-Program-European-Defence-FundMay-27.pdf> New Strategy Center Online Event

European Defence Fund. Opportunities and Benefits for Romanian Industry

European Defence Fund. Opportunities and Benefits for Romanian Industry

<https://www.newstrategycenter.ro/wp-content/uploads/2021/05/Event-Program-European-Defence-Fund-May-27.pdf>

● **DISTINCȚII ONORIFICE ȘI PREMII**

29/07/2020

Distins de Președintele României cu Ordinul „Meritul diplomatic” în grad de Cavaler - Președintele României

Distins de Președintele României cu Ordinul „Meritul diplomatic” în grad de Cavaler prin Decretul 426/2020
<https://www.presidency.ro/ro/media/decrete-si-acte-oficiale/decret-de-decorare-semnat-de-presedintele-romaniei-domnul-klaus-iohannis1596118557>

● **PERMIS DE CONDUCERE**

Permis de conducere: AM

Permis de conducere: A1

Permis de conducere: A2

Permis de conducere: A

Permis de conducere: B1

Permis de conducere: B

Permis de conducere: BE