



ANUNȚ CONCURS

POSTUL: CONSILIER JURIDIC - COD COR 261103

COMPARTIMENT: JURIDIC

Candidații care îndeplinesc condițiile de ocupare a postului pot depune CV-ul însoțit de scrisoarea de intenție (asumate prin semnătură) la adresa de email **office@romarm.ro** cât și la secretariatul companiei din **Bulevardul Timișoara, nr.5B, sector 6, București**.

In scrisoarea de intenție se va preciza postul pentru care se aplică.

Vor fi evaluate doar candidaturile depuse în termen de 15 zile de la data anunțării postului pe site-ul companiei, respectiv până la data de 03.02.2026, inclusiv.

Selecția se va realiza potrivit procedurii anunțate pe site-ul companiei.

Condiții specifice:

- Studii superioare de specialitate finalizate (licentiat al unei Facultati de Drept);
- Experiență minim 5 ani într-un post cu responsabilitati similare și în principal cu reprezentări în fața instanțelor judecătorești;
- Cunostinte temeinice de drept civil, dreptul muncii, drept procesual civil și administrativ;
- Bune abilitati de comunicare, Capacitate de prioritizare si de respectare a termenelor limita;
- Capacitatea de analiză și sinteză;
- Capacitatea de a lucra atât în echipă cât și individual;
- Adaptabilitate și flexibilitate în abordarea situațiilor nou apărute;
- Cunoștințe operare PC (pachet MS Office);
- Cunoșterea limbii engleze constituie un avantaj ;

Principalele atribuții

- Reprezintă interesele ROMARM în dosare pe rol, în care compania are calități procesuale.
- Redactează documente și promovează cereri și/sau acțiuni în justiție, în care compania are calitatea procesuală de reclamant în materia dreptului comercial, contencios administrativ și dreptul muncii, și/sau cereri de urmărire/ obținere titluri executorii pentru recuperarea creanțelor companiei.
- Urmărește obținerea și punerea în executare a titlurilor executorii pentru creanțele ROMARM.
- Consiliază și sprijină structurile de specialitate ale ROMARM în activitatea de urmărire a debitorilor;
- Oferă asistență și consiliere juridică conducerii companiei și tuturor compartimentelor companiei;

BIBLIOGRAFIE ORIENTATIVA :

- Codul Civil
- Codul de procedura civila
- Legea nr. 76 din 24 mai 2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă
- Codul muncii - Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic
- Statutul profesiei de consilier juridic
- Legea nr. 31/1990, republicată , cu modificările și completările ulterioare privind societățile
- Legea nr. 367/2022 dialogului social
- Legea nr. 554/2004 contenciosului administrative, actualizată
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență
- Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență nr. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității
- Legea nr. 232/2016 privind industria națională de apărare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- Hotărârea Guvernului nr. 979/2000 privind înființarea Companiei Naționale "Romarm" - S.A. prin fuziunea Societății Naționale "Romarm" - S.A. cu Regia Autonomă "Arsenalul Armatei"

Relații suplimentare se pot obține și de la Serviciu Resurse Umane, la telefon 021.4131125, interior 221/222.

DATA PUBLICARII
19.01.2026