



C.N. RomArm S.A. BUCURESTI
S.C. ELECTROMECHANICA PLOIESTI S.A
PLOIESTI, Sos. PLOIESTI - TÎRGOVISTE Km.8 ; C.U.I RO 14361269;
Nr. Reg. Com. : J29/1154/2001; Cont B.C.R Sucursala Ploiesti
RO44RNCB0205012776040001 Certificat CERTIND nr. 8681 C/20.12.2014
conf SR EN ISO 9001:2008; nr. 26 AQAP/20.12.2014 conf AQAP 2110:2003
Telefon: (+40) -0244-434018; 434019/502 Fax: (+40) -0244-51.33.01
Nr. 1163 din 24.03.2015



A p r o b a t,

Director General,

Dinu CONSTANTINESCU

Avizat,

Director comercial,

Consilier juridic

Gheorghe NITA

Eduard BRASLASU

DOCUMENTAȚIE ATRIBUIRE

pentru achiziția de

**SERVICII DE CONSULTANTA IN AFACERI- EVALUAREA
CAPACITATILOR PARTENERILOR IN BAZA COMPETENTELOR
DETINUTE DE ACESTIA PENTRU CONSTITUIREA UNUI GRUP DE
INTERES ECONOMIC CARE SA INDEPLINEASCA CERINTELE
NECESARE PROIECTANTULUI GENERAL MENTIONATE IN H.G.
601/2009- COD CPV- 79410000-1**

Secțiunea I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Secțiunea II

CAIETUL DE SARCINI

Secțiunea III

FORMULARE

Sectiunea IV

MODEL DE CONTRACT DE SERVICII

Sectiunea I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. BENEFICIAR

Denumire: SC ELECTROMECHANICA PLOIESTI S.A		
Adresa: Sos. Ploiesti-Tirgoviste, km.8		
Localitate: Ploiesti	Cod postal: 100590	Tara: Romania
Persoana de contact: Ing . Cretu Greta Ec. Dumitru Necula	Telefon: 0244/542202 0758087624 0758092419	
E-mail: elmec@elmecph.ro achizitii@elmecph.ro	Fax: 0244/513301 0244/434015	
Adresa/ele de internet: www.elmecph.ro		

I.b Principala activitate sau activitati ale Beneficiarului

<input type="checkbox"/> Cod CAEN 2540	<input type="checkbox"/> fabricarea armamentului si munitiei
--	--

Beneficiarul achiziționează in numele altui beneficiar

DA NU

Alte informații si/sau clarificari pot fi obținute la adresa mai sus menționată.

I.c.Sursa de finantare :

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit: a) Surse proprii	Proiect finantat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
---	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: SERVICIU DE CONSULTANTA IN AFACERI - EVALUAREA CAPACITATILOR PARTENERILOR IN BAZA COMPETENTELOR DETINUTE DE ACESTIA PENTRU CONSTITUIREA UNUI GRUP DE INTERES ECONOMIC CARE SA INDEPLINEASCA CERINTELE NECESARE PROIECTANTULUI GENERAL MENTIONATE IN H.G. 601/2009-COD CPV- 79410000-1		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii Anexa 2A <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Evaluare <input checked="" type="checkbox"/>
Principala locatie a lucrării: _____ _____ Cod CPV :	Principalul loc de livrare _____ _____ Cod CPV	Principala locatie a executării serviciului: Sediul SC Electromecanica Ploiesti SA Cod CPV -79410000-1

II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de servicii: [x] Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achizitie SERVICIU DE CONSULTANTA IN AFACERI- EVALUAREA CAPACITATILOR PARTENERILOR IN BAZA COMPETENTELOR DETINUTE DE ACESTIA PENTRU CONSTITUIREA UNUI GRUP DE INTERES ECONOMIC CARE SA INDEPLINEASCA CERINTELE NECESARE PROIECTANTULUI GENERAL MENTIONATE IN H.G. 601/2009 este de 30 zile de la data intrarii in vigoare a contractului si pana la data predarii Raportului de evaluare.		
II.1.5) Divizare pe loturi (pt. informare despre loturi vedeti ...anexa /caietul de sarcini) da <input type="checkbox"/> nu [x] Se accepta ofertare pentru un obiectiv, mai multe,sau pentru toate. Daca da: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/>		
II.1.6) Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU [x]		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Scopul contractului il constituie INTOCMIREA UNUI RAPORT DE EVALUARE A CAPACITATILOR PARTENERILOR IN BAZA COMPETENTELOR DETINUTE DE ACESTIA PENTRU CONSTITUIREA UNUI GRUP DE INTERES ECONOMIC CARE SA INDEPLINEASCA CERINTELE NECESARE PROIECTANTULUI GENERAL MENTIONATE IN H.G. 601/2009
--

II.2.2) Optiuni (daca exista) da <input type="checkbox"/> nu [x] Daca exista, descrierea acestor optiuni:
--

III. Conditii specifice contractului

III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)	
III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/> NU [x]
III.1.2. Altele	DA <input type="checkbox"/> NU [x]

IV: Contractul de intocmire a raportului de evaluare necesar pentru constituirea unui Grup de Interes Economic, urmeaza a fi atribuit in conformitate cu prevederile Sectiunii 1 din Norma Procedurala Interna pentru atribuirea contractelor de furnizare/prestare servicii/executie lucrari pentru Compania Nationala Romarm SA si Filialele sale prin cerere de oferta, in urma unei selectii a ofertelor depuse, pe baza criteriului „cea mai buna oferta tehnico-economica”, cu încadrarea în termenul de executie (de maxim 30 zile de la primirea de către evaluator a documentelor necesare).

IV.1) Legislatia aplicata :

1. Norma Procedurala Interna pentru atribuirea contractelor de furnizare/prestare servicii/executie lucrari pentru Compania Nationala Romarm SA si Filialele sale nr.3819/19.09.2013.

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

V.1) Situatiia personala a candidatului / ofertantului	
Solicitare privind participarea la procedura Solicitat [x] Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: • Scrisoare de inaintare Formularul 1 • Declaratie privind calitatea de participant la procedura Formular 8
Declaratii privind eligibilitatea si neincadrarea in prevederile art.180 din OUG nr.34/2006 Solicitat [x] Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: • Declaratia de eligibilitate Formularul 5

Declarație privind neincadrarea în prevederile art.181 din OUG nr.34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința obligatorie: ▪ Formularul 7
Declarație privind experiența similară. Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerințe obligatorii: <ul style="list-style-type: none"> • Ofertantul trebuie să facă dovada realizării a cel puțin unui contract în domeniul evaluării de active intangibile (necorporale) de natură proprietății intelectuale respectiv: mărci de fabrică și de produse, drepturi de autor, brevete de invenție, secrete comerciale ori know-how. • Valoarea medie anuală a contractelor de evaluare realizată în ultimii 3 ani să fie de min. 15.000 euro. • Experiența similară Formularul 4
Certificate privind îndeplinirea obligațiilor fiscale Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința obligatorie: - Certificat fiscal eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei fizice sau juridice în original; - Certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul local (formular-tip eliberat de către Primăria competentă) în original. Certificatele se vor prezenta în original sau copie legalizată acestea trebuind să fie eliberate cu cel mult 30 de zile anterior datei stabilite pentru depunerea ofertelor, cu termen valabil la data deschiderii ofertelor. Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amanări, eșalonări etc.) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor. <u>Ofertanții care înregistrează datorii la bugetele locale sau la bugetul de stat vor fi excluși de la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție.</u>
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice române Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerințe obligatorii : <ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Județean sau după caz acte care dovedesc înființarea conform legii – copie conformată cu originalul; • Copie act constitutiv – din care să rezulte capacitatea de executare a lucrărilor solicitate prin caietul de sarcini– copie conformată cu originalul; • Documente justificative care să dovedească apartenența la ANEVAR, valabile pentru anul în curs. • Copie certificată de pe polița de asigurare de răspundere profesională valabilă pe perioada derulării contractului.

V. 3.) Situatia economico-financiara	
Informatii generale privind denumire, situatia economico-financiara, etc. Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: <ul style="list-style-type: none"> • Informatii Generale Formularul 3 • Ofertantul trebuie sa fi avut o cifra de afaceri de min.75.000 lei in ultimele 12 luni sau o medie pe ultimii 3 ani de 75.000 lei.
V.4.) Capacitatea tehnica si /sau profesionala	
Informatii privind capacitatea tehnica/profesionala Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinte obligatorii: <ul style="list-style-type: none"> • Declaratie referitoare la efectivele medii in ultimele 36 luni ale personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate (pe tipuri de specialități) pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii , numarul si pregatirea cadrelor de conducere Formularul 10 • Ofertantul trebuie sa asigure o echipa capabila sa indeplineasca obiectul contractului. Pentru fiecare persoană, în funcție de specializarea declarata, se vor prezenta următoarele documente: <ul style="list-style-type: none"> - diploma de studii superioare, în copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “Conform cu originalul”; - CV-uri ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului. • declaratie privind dotari si echipamente logistice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii (Formularul 9)
Standarde de asigurare a calitatii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Certificare ISO 9001: 2008
Standarde de protectia mediului Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	
Standarde de sanatate si securitate ocupationala Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	
Informatii privind subcontractantii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Dacă este cazul Acelasi documente ca si ofertantul
V. 5. Informații privind terții susținători Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> • Cerința obligatorie: - după caz, prezentarea terților susținători Modalitatea de îndeplinire - prezentarea unui Angajament ferm privind susținerea tehnică și/sau profesională, completate, semnate de persoane autorizate și ștampilate. Tertii sustinatori trebuie sa indeplineasca aceleasi conditii ca si ofertantul.

Nota: - Ofertantii au obligatia de a depune toate documentele necesare care sa ateste indeplinirea cerintelor minime si obligatorii de calificare solicitate;

- Ofertele urmeaza a fi depuse exclusiv in nume propriu;

- SC Electromecanica Ploiesti SA va considera ca inacceptabila oferta depusa de un ofertant care in ultimii doi ani, din motive imputabile acestuia, nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

- SC Electromecanica Ploiesti SA isi rezerva dreptul de a solicita certificari/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau un client privat beneficiar de servicii prestate de firma ofertanta cu privire la modul in care au fost indeplinite obligatiile contractuale;

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Exclusiv limba romana
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	30 de zile de la data inregistrarii la SC Electromecanica Ploiesti SA
VI.3) Taxã de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	100 lei – care nu se restituie.
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Ofertantii au obligatia de a-si insusi in totalitate cerintele din Caietul de Sarcini.
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Propunerea financiara se va completa in lei fara T.V.A. si va cuprinde: - Formularul de oferta nr.2 - Devizul oferta
VI.6) Modul de prezentarea ofertei.	
6.1. Depunerea ofertelor	Adresa la care se depune oferta: SC Electromecanica Ploiesti SA, sos. Ploiesti-Tirgoviste, km 8. Data limitã panã la care se primește oferta este 02.04.2015 ora 9³⁰ . Numãrul de exemplare: - 1 (unul) exemplar original cu fiecare paginã numerotatã, semnatã și ștampilatã . Transmiterea ofertelor: Ofertele trebuie transmise astfel încât sã fie primite înainte de data limitã de depunere specificatã în prezenta documentație de atribuire. Metode acceptate pentru transmiterea ofertelor: • prin intermediul serviciilor poștale sau de curierat cu confirmare de primire la adresa SC Electromecanica Ploiesti SA, sos. Ploiesti-Tirgoviste, km 8. România • predare directã la achizitor, la adresa mai sus menționatã, caz în care un exemplar din scrisoarea de înaintare, înregistratã la achizitor, se ridicã de cãtre reprezentantul autorizat al ofertantului .
6.2. Documente care insotesc oferta	Note: ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare; riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majorã, cad în sarcina ofertantului; oferta depusã dupã expirarea datei limitã pentru depunere este consideratã întârziatã și se returneazã nedeschisã. • Scrisoare de înaintare a ofertei (Formularul nr. 1) - în 2 exemplare, din care unul va rãmâne la achizitor și celãlalt la ofertant dupã înregistrarea la achizitor (în cazul în care

6.3. Documentele ofertei

6.4. Modul de prezentare a ofertei

- oferta este depusă personal de către ofertant);
- Opisul documentelor înaintate (totalitatea documentelor ofertei, precum și cele însoțitoare)
 - La ședința de deschidere a ofertelor, accesul în sală va fi permis reprezentantului legal al ofertantului. În cazul în care sunt împuternicite persoane care să participe în locul reprezentantului legal, acestea vor prezenta împuternicire pentru semnarea documentelor însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport după caz).

- Formular de oferta (**Formular nr.2**)
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară
- Documente de calificare

Pentru a nu compromite verificarea separată a documentelor care asigură calificarea față de documentele care constituie propunerea tehnică și documentele care constituie propunerea financiară, aceste 3 grupe de documente vor fi ambalate separat, în plicuri individuale, marcate, sigilate și ștampilate corespunzător. Fiecare plic interior va fi marcat și cu numele / denumirea ofertantului. Cele 3 plicuri (Documente de calificare, Propunerea tehnică și Propunerea financiară) se vor introduce la rândul lor într-un plic exterior care se va sigila, ștampila și marca cu mențiunea: **OFERTĂ PENTRU ACHIZIȚIA “SERVICII DE CONSULTANȚA ÎN AFACERI - EVALUAREA CAPACITĂȚILOR PARTENERILOR ÎN BAZA COMPETENȚELOR DETINUTE DE ACEȘTIA PENTRU CONSTITUIREA UNUI GRUP DE INTERES ECONOMIC CARE SĂ ÎNDEPLINEASCĂ CERINȚELE NECESARE PROIECTANTULUI GENERAL MENTIONATE ÎN H.G. 601/2009, adresa SC Electromecanica Ploiesti SA, sos. Ploiesti-Tirgoviste, km8 și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 02.04.2015 , ORA 10⁰⁰ ".**

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care aceasta este declarată întârziată.

Plicul interior nr. 1: se va marca cu inscripția “Documente de Calificare” - cu numele / denumirea ofertantului

	<p>Plicul interior nr. 2: se va marca cu inscripția “Propunerea tehnică”, cu numele / denumirea ofertantului</p> <p>Plicul interior nr. 3: se va marca cu inscripția “Propunerea Financiară” -, cu numele / denumirea ofertantului</p> <p>Plicul exterior va conține, pe lângă cele 3 plicuri detaliate mai sus, următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opisul documentelor înaintate - Împuternicire pentru semnarea documentelor daca este cazul - Formularul de depunere a ofertei (Formularul 2) <p>Plicul exterior va fi însoțit la depunere de Scrisoare de înaintare a ofertei (Formularul 1) - în 2 exemplare, din care unul va rămâne la achizitor și celălalt la ofertant după înregistrarea la achizitor.</p> <p>Mențiuni: Documentele ofertei vor fi tipărite și vor fi semnate și ștampilate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Ofertanții au obligația de a numerota, a semna și ștampila fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către achizitor.</p> <p>Beneficiarul va refuza primirea ofertelor în plicuri deteriorate, desfăcute sau cu semne distinctive, indiferent din vina cui s-a produs aceasta.</p>
VI.7) Data limita de depunere a ofertelor	02.04.2015 ora 9³⁰
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.</p> <p>În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către SC Electromecanica Ploiesti SA, până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de selecție de oferte.</p>
VI.9) Deschiderea ofertelor	<p>La sediul SC Electromecanica Ploiesti SA, sos. Ploiesti-Tirgoviste, km8 in data de 02.04.2015 ora 10⁰⁰</p> <p>Durata de evaluare a ofertelor va fi de maxim 2 zile de la data deschiderii . Comunicarea rezultatelor se va face în maxim 2 zile de la deschiderea ofertelor.</p>

	Ofertantii pot participa la deschiderea ofertelor. Pentru a se trece la examinarea ofertelor financiare ofertantii trebuie sa obtina min. 55 de puncte pentru oferta tehnica.
--	--

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Pretul cel mai scazut cu încadrarea în termenul de executie	<input type="checkbox"/>
VII.2) Cea mai avantajoasa oferta tehnico - economica	<input checked="" type="checkbox"/>

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ INCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1 AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Prețul contractului de achiziție este ferm pe toata perioada de prestare a serviciilor si este exprimat în lei. Nu se vor acorda avansuri de plata.
VIII.2. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Cuantumul garantiei de buna executie este de 5% din valoarea contractului fara TVA si se constituie prin scrisoare de garantie bancara sau ordin de plata: - garantia de buna executie se va constitui in maxim 5 zile de la semnarea contractului .

IX. CĂILE DE ATAC

IX.1. Organismul competent pentru căile de atac:		
Denumire oficială: SC Electromecanica Ploiesti SA		
Adresă: Sos. Ploiesti Tîrgoviste, km 8		
Localitatea: Ploiesti	Cod postal:	Tara; România
E-mail:	Telefon	
Adresă internet (URL)	Fax	
Organismul competent pentru procedura de contestatie		
IX.2. Utilizarea căilor de atac : Contestatiile se depun la sediul SC Electromecanica Ploiesti SA în maxim 2 zile de la anuntul oficial al câștigătorului. Contestatiile se depun însoțite de garantia de bună conduită pentru întreaga perioadă cuprinsă între data depunerii contestatiei si hotărârea definitivă de solutionare a acesteia. Garantia de bună conduită este în cuatun de 1% din valoarea contractului, depusă prin ordin de plată la banca beneficiarului. Fără garantia de bună conduită contestatia/reclamatia nu se ia în considerare. Garantia se retine în cazul în care contestatia/reclamatia este respinsă sau dacă contestatarul renunță la contestatie. Dacă contestatia este admisă garantia de bună conduită se restituie în 14 zile. Dacă contestatia este respinsa, prestatorul poate recurge la instanta de judecată competenta, beneficiarul rezervându-si dreptul de a solicita in acest caz daune interese.		
IX.3. Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea căilor de atac		
Denumirea oficială: SC Electromecanica Ploiesti SA		
Adresă:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail	Telefon	
Adresă internet (URL)	Fax	

X. ALTE PRECIZĂRI

Având în vedere că în cadrul contractului este posibilă utilizarea unor documentatii tehnice clasificate secrete de servciu, furnizorul trebuie să aibă în vedere că transmiterea acestor informatii de la berneficiar se vor efectua în conformitate cu prevederile art.26,38 si 39 din HG nr. 585/2002, precum si prin aplicarea art.1, lit.a) din HG nr. 781/2002, astfel:

I. Pentru contracte care presupun accesul personalului furnizorului la informatii „secrete de serviciu” (cu transfer de informatii/documente între beneficiar si furnizor):

Furnizorul trebuie să confirme în scris beneficiarului faptul că:

- a numit în condițiile art.29 din HG 585/2002, functionar/sef structură de securitate;
- personalul propriu care va accesa informatii secrete de serviciu sunt autorizate pentru acces la acest tip de informatii, în conformitate cu prevederile HG nr. 781/2002;
- este înscris în sistemul de colectarea, transportul, distribuirea si protectia pe teritoriul României a corespondentei clasificate, organizat de SRI conform HG nr. 1349/2002;

II. Pentru contracte care presupun accesul personalului furnizorului la informatii „secrete de serviciu” numai la sediul beneficiarului (fără transfer de informatii/documente între beneficiar si furnizor):

- dacă personalul furnizorului care necesită acces la aceste informatii nu este autorizat de acesta pentru acces la informatii secrete de serviciu, furnizorul va transmite beneficiarului, „recomandări individuale”, pentru aplicarea prevederilor art.7, alin.(1) din HG 781/2002;
- accesarea si eventual prelucrarea informatiilor secrete de serviciu de către personalul furnizorului se va efectua în strictă conformitate cu normele interne ale beneficiarului, sub controlul si numai la sediul acestuia.

III. Ofertantul declarat castigator va semna un angajament de confidentialitate (Formular 11), ce va fi atasat ca anexa la contract.

NOTĂ: Clasificarea documentelor generate de furnizor care necesită a fi clasificate secrete de serviciu, va fi făcută prin grija beneficiarului.

Întocmit,
Sef SAVD
Ec.
Dumitru NECULA

Responsabil PIC
Ing.
Daniel POPA

APROB
DIRECTOR GENERAL
ING.
DINU CONSTANTINESCU

Sectiunea II
CAIET DE SARCINI

1. Obiectul achizitiei

Servicii de evaluare a capacitatilor partenerilor in baza competentelor detinute de acestia pentru constituirea unui Grup de Interes Economic care sa indeplineasca cerintele necesare proiectantului general mentionate in H.G. 601 / 2001.

Prestarea de servicii de evaluare, în sensul celor menționate mai sus, se va realiza în vederea constituirii unui Grup de Interes Economic pentru participarea la selectia si atestarea Proiectantului General in temeiul Legii nr. 173/2008 privind interventiile active în atmosferă, cu modificarile si completările ulterioare, si conform Anexei nr. 3C din normele de aplicare aprobate prin HG nr. 601/2009, grup ce va purta denumirea “ *Proiectant General al Sistemului National Antigriindina si de Crestere a Precipitatiilor*”.

Proiectantul General este, conform legii, autoritatea tehnico-stiintifica care in conformitate cu prevederile legii aplica si fundamenteaza tehnico-stiintific programul de dezvoltare/implementare a Sistemului elaborat de catre Administratie.

Partenerii la constituirea GIE sunt urmatoarii:

PARTENER 1

S.C."ELECTROMECHANICA PLOIEȘTI" S.A.
Șoseaua Ploiești Târgoviște Km.8
Tel/Fax : 0244 542202 / 0245 513301
e-mail: elmec@elmecph.ro

PARTENER 2

Administratia Naționala Meteorologie București
Șoseaua : Bucuresti – Ploiești nr. 97, cod: 013686
Tel/Fax : 021 3183240 / 021 3163143
e-mail: relatii@meteoromania.ro

PARTENER 3

UNIVERSITATEA ECOLOGICA București
B-dul Vasile Milea nr. 1G, Bucuresti
Tel/Fax : 021 3167932/ 021 3166337
e-mail: rectorat@ueb.ro

PARTENER 4

CN ROMARM S.A
Bd. Timisoara Nr. 5B, sector 6
Tel/Fax : 021 3171971/ 02103171984
e-mail: office@romarm.ro

PARTENER 5

Institutul National de Cercetare- Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie si Protectia Mediului– ICPA București
Bulevardul Mărăști nr. 61
Tel/Fax : 021 3184349 / 021 3184348
e-mail: mdumitru@icpa.ro

PARTENER 6

S.C. BlueNote Communications SA – Iasi

Str. Stejar, nr. 18; Constructia C1
Tel/Fax : 0232 265995 / 0232 265965
e-mail: office@bluenote.ro

PARTENER 7

UNIVERSITATEA din Craiova, Centrul de Inovare și Transfer Tehnologic

Str. A.I. Cuza nr.13, Craiova (Rectorat)
Tel/Fax : 0251 414398 / 0251 414688
Centrul de Inovare și Transfer Tehnologic (CITT)
Str. Libertatii nr.19, Cladirea universitatii, corp administrativ,
cam.207-209
e-mail: gmanolea@gmail.com; gmanolea@administrativ.uvc.ro;

PARTENER 8

S.C. General Conf Grup SRL - Bucuresti

Str. Racari nr. 5; Sector 5; cod 031827
Tel/Fax : 021 3466595/96/98 – 021 3445276
e-mail: office@gcg.ro

PARTENER 9

S.C. AFT Desing SRL – Bucuresti

Calea Văcărești nr. 182; nr. 182; ap. 15; Sector 4
Tel/Fax : 0744 643374 / 021 3304384
e-mail: 2b@aft.ro

2. Beneficiar

S.C. ELECTROMECHANICA PLOIESTI S.A.

3. Obiectivele evaluării :

- 3.1.** Stabilirea pentru fiecare partener a capacitatilor detinute, pe baza compentelor proprii demonstrate, conform prevederilor Anexei 3 C din H.G. 601 / 2009;
- 3.2.** Stabilirea pentru grup (toti partenerii) a gradului de indeplinire (%) a capacitatii necesare pentru selectarea grupului de interes economic ca Proiectant General si a procentului de capacitate detinut de fiecare partener in cadrul grupului.

4. Descrierea activitatilor necesare realizarii obiectului achizitiei

- a) Realizarea unui raport de evaluare in baza unei evaluari obiective a competentelor si capacitatilor celor 9 parteneri, tinand cont de urmatoarele elemente: experienta, capacitate si competente conform Anexei nr. 3C din normele de aplicare aprobate prin HG nr .601/2009 .**

Pentru stabilirea competentelor demonstrate ale fiecarui partener se constituie o scară de la 1 la 10 puncte, atribuindu-se fiecărui partener un număr de puncte între 1 și 10, pentru fiecare criteriu, în funcție de documentele justificative prezentate .

Documentele justificative reprezinta dovezi obiective detinute de fiecare partener pana la data inceperii evaluarii.

Pentru evaluarea unui criteriu, competentele vor fi considerate egale.

Stabilirea pentru grup (toti partenerii) a gradului de indeplinire (%) a capacitatii necesare pentru selectarea grupului de interes economic ca Proiectant General si a procentului de capacitate detinut de fiecare partener in cadrul grupului, se va face cu respectarea punctului 4.4.5.3. din anexa nr. 3C din normele de aplicare aprobate prin HG nr. 601/2009, astfel :

- pentru criteriul “capacitatea tehnico-științifică în domeniul de bază ponderea este de 52%;
- pentru criteriul “capacitate managerială” ponderea este de 28%;
- pentru criteriul “capacitatea tehnico-științifică generală” ponderea este de 20%.

b). Raportul de evaluare se va elabora cu respectarea standardelor ANEVAR si a altor standarde de evaluare relevante si va cuprinde , cel puțin, următoarele informații:

Capitolul 1. Prezentarea generala a partenerilor

Prezentarea se va face pentru fiecare dintre cei 9 parteneri si va cuprinde informatii relevante necesare pentru indeplinirea conditiilor privind existența datelor de identificare ale solicitantului prevazute la punctul 4.4.5.1. din anexa nr. 3C din normele de aplicare aprobate prin HG nr. 601/2009, si anume :

- denumire completă;
- adresă, telefon, fax, e-mail;
- copie după actul de înființare;
- copie după actul de înscriere la Registrul Comerțului;
- copie după actul privind domeniile de activitate, conform codurilor CAEN ;
- scurt istoric/ prezentare entitate (dupa caz).

Capitolul 2. Situatia juridica si economico-financiara a partenerilor

Acest capitol va cuprinde o analiza pentru fiecare partener si va contine informatii care sa ateste indeplinirea conditiilor privind bonitatea economico-financiară, prevazute la punctul 4.4.5.1. din anexa nr. 3C din normele de aplicare aprobate prin HG nr. 601/2009 si anume: situatia financiara, precum si dovezi ca partenerii nu au datorii sau nu se afla în stare de faliment.

Pentru partenerii care nu indeplinesc in totalitate conditiile de mai sus, nu se va mai efectua evaluarea capacitatilor.

Capitolul 4. Evaluare capacitatii tehnico-manageriale

4.1. Capacitatea tehnico-științifică în domeniul de bază

Evaluarea se va face pentru fiecare din cei 9 parteneri si va contine informatii care sa stabileasca gradul de acoperire a cerintelor punctului 4.5.5.1. privind criteriul : capacitatea tehnico-științifică în domeniul de bază;

Potrivit art. 4.4.5.5. din anexa nr. 3C din normele de aplicare aprobate prin HG nr. 601/2009, domeniile de baza sunt : ***intervenții active, meteorologie, fuzee reactive, aviație, pirotehnie, dupa cum urmeaza:***

- ***Intervenții active***

- competență în domeniul concepției / aplicării mijloacelor tehnice și tehnologiei de realizare a intervenției active în atmosferă, astfel:
 - a. cunoașterea / aplicarea principiilor de modificare a vremii;
 - b. cunoașterea / aplicarea / elaborarea unor tehnologii de realizare a intervențiilor active;
 - c. utilizarea rachetelor pentru realizarea intervențiilor active;
 - d. utilizarea aviației pentru realizarea intervențiilor active.
- competență în domeniul concepției / realizării mijloacelor tehnice utilizate în intervențiile active:
 - a. reagenți / compoziții / substanțe utilizate pentru intervențiile active;
 - b. vectori purtători / echipamente de însămânțare;
 - c. echipamente meteo de detecție / punere în evidență a formațiunilor noroase asupra cărora se pot executa intervenții active.

- competență în domeniul evaluării efectului fizic al intervenției și economico - social al realizării intervențiilor active.
- **Meteorologie**
 - competență în domeniul interpretării fenomenelor meteorologice periculoase sau care pot fi procesate în scopul modificării vremii.
- **Fuzee reactive**
 - competență în domeniul cercetării / dezvoltării / experimentării / calificării sistemelor tehnice complexe pluridisciplinare reactive.
 - competență în domeniul evaluării / evitării riscurilor în domeniul tehnicii de rachete
- **Aviație**
 - competență în domeniul evaluării / evitării riscurilor în domeniul siguranței zborurilor aeronavelor, delimitării zonelor de risc.
- **Pirotehnice**
 - competență în domeniul utilizării / realizării mijloacelor pirotehnice în conformitate cu legislația specifică.
 - competență în domeniul evaluării / evitării riscurilor în domeniul pirotehnic.

Evaluarea “capacitatii tehnico-științifică în domeniul de bază” se va face având în vedere următoarele:

- numărul de specialiști (min 1 pentru fiecare domeniu de baza);
- nivelul de atestare a specialiștilor (documente de atestare a studiilor pentru fiecare specialist mentionat);
- experiența în domeniu (documente care sa ateste experienta entitatii in domeniile de baza mentionate);
- proiectare (dovada participarii la activitati de proiectare in domeniile de baza mentionate);
- invenții si comunicări științifice, know-how;
- capacitatea de aplicare a competentelor (experimentări, omologări, documentatii, produse fizice, activitati executate)

4.2. Capacitatea tehnico-științifică generală

Evaluarea se va face pentru fiecare din cei 9 parteneri si va contine informatii care sa stabileasca gradul de acoperire a cerintelor punctului 4.4.5.1. privind criteriul : capacitatea tehnico-științifică generală;

Potrivit art. 4.4.5.6. din anexa nr. 3C din normele de aplicare aprobate prin HG nr. 601/2009 domeniile generale sunt : *mecanică, electronică, informatică, mediu, investiții, etc (altele decât cele de baza)*. Pentru domeniile generale va fi luata în considerare orice competenta demonstrata de entitate, indiferent de specificul aplicabilitatii acesteia.

Evaluarea “capacitatii tehnico-științifice în domeniile generale” se va face având în vedere următoarele:

- numărul de specialiști;
- nivelul de atestare a specialiștilor (documente de atestare a studiilor pentru fiecare specialist mentionat);
- experiență(documente care sa ateste experienta entitatii in domeniile de baza mentionate);
- invenții, comunicări științifice;
- experimentări, omologări
- aplicarea competentelor in activitati practice efectuate

4.3. Evaluarea capacitatii manageriale

Evaluarea se va face pentru fiecare din cei 9 parteneri si va contine informatii care sa stabileasca gradul de acoperire a cerintelor punctului 4.4.5.1. privind criteriul : capacitatea manageriala.

Pentru a demonstra capacitatea manageriala competentele avute in vedere se refera la activitatea manageriala si organizatorica si la experienta in gestionarea sistemelor complexe. Partenerii trebuie sa aiba competente in :

- pregătirea specialiștilor în management și în mod deosebit în managementul de proiect;
- existența în societate a unei organigrame bine structurate, a compartimentelor tehnico-stiințifice și a celor funcționale și a unei rețele informatice;
- participarea la competiții în cadrul programelor de cercetare – dezvoltare;
- capacități economice și administrativ – logistice.

Evaluarea “capacitatii manageriale” se va face avand în vedere si urmatoarele:

- documente privind sistemul de calitate adoptat;
- autorizarea lucrului cu documente clasificate;
- documente care să ateste capacitatea de management al proiectelor/ lucrărilor complexe (activitati de aplicare a competentelor in practica : management de proiecte, activitati de coordonare, etc.)

Rezultatele evaluarii vor fi corelate cu ponderile stabilite de punctul 4.4.5.3 din anexa nr. 3C din normele de aplicare aprobate prin HG nr. 601/2009, astfel:

- pentru criteriul “capacitatea tehnico-științifică în domeniul de bază ponderea este de 52%;***
- pentru criteriul “capacitate managerială” ponderea este de 28%;***
- pentru criteriul “capacitatea tehnico-științifică generală” ponderea este de 20%.***

Capitolul 5. Concluzii si propuneri

In acest capitol se vor prezenta :

- a) Capacitatea detinute de fiecare partener, pe baza compentelor proprii demonstrate, conform prevederilor Anexei 3 C din H.G. 601 / 2009;
- b) Gradul de indeplinire (%) pentru grup (toti partenerii) a capacitatiilor necesare pentru selectarea grupului de interes economic ca Proiectant General.
- c) Procentul de capacitate detinut de fiecare partener in cadrul grupului

Capitolul 6 Alte precizari

6.1 Oferta tehnica intocmita conform caietului de sarcini va preciza si documentele necesare pentru efectuarea evaluarii fiecarui partener, acestea reprezentand dovezi obiective existente la data inceperii evaluarii.

6.2 Criterii de atribuire pentru selectia ofertantilor

Criterii de atribuire: Cea mai buna oferta tehnico-economica.

Se va lua in considerare la stabilirea ofertei castigatoare oferta clasata pe locul 1, respectiv cea care a obtinut punctajul maxim in urma aplicarii urmatorului algoritm de calcul:

A. Punctarea ofertelor

Propunerile Tehnice vor fi elaborate de catre ofertanti astfel incat sa asigure posibilitatea evaluarii acestora in conformitate cu urmatoarele criterii de selectie si grilele de punctaj: Punctajul pentru Oferta tehnica se va acorda pe o scara de la 0-100 de puncte.

B.

I. Evaluarea tehnicamaximum 100 puncte

a) Analiza obiectivelor cuprinse in caietul de sarcini.....maximum 35 puncte

- abordarea obiectivelor maximum 11 puncte
- organizarea activității maximum 8 puncte
- abordarea metodei de evaluare..... maximum 10 puncte
- suport logistic si organizatoricmaximum 6 puncte

b) Experiența generala a firmei in domeniul obiectivelor cuprinse in caietul de sarcini maximum 30 puncte

- activitatea in domeniul proprietatii intelectuale maximum 10 puncte
- evaluarea de afaceri maximum 10 puncte
- management general.....maximum 10 puncte

c) Echipa propusa de consultant pentru proiectul specificmaximum 35 puncte

▪ seful echipei:

- pregătire profesionala maximum.6 puncte
- experiența generala maximum 3 puncte
- experiența in evaluarea activelor intangibile..... maximum 8 puncte

▪ membrii echipei:

- pregătire profesionala maximum 4 puncte
- experiența generala maximum 4 puncte
- experiența in evaluarea activelor intangibile..... maximum

10 puncte

Pentru a se trece la examinarea ofertelor financiare ofertantii trebuie sa obtina min. 55 de puncte pentru oferta tehnica.

II. Evaluarea financiara:

- oferta care conține prețul minim se punctează cu 100 puncte;
- punctajul pentru celelalte oferte se calculează astfel:

$$\frac{\text{prețului minim}}{\text{prețului ofertei}} \times 100$$

C. Determinarea punctajului final

Se acorda evaluarii tehnice 60%, iar celei financiare 40%, punctajul final fiind stabilit astfel:
(punctele pentru evaluare tehnica) x 0.6 + (punctele pentru evaluarea financiara) x 0.4 = punctajul final

Oferta care obține cel mai mare punctaj total va fi declarată „Ofertă câștigătoare”.

Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată „câștigătoare” va fi declarat „Ofertant selectat” si va fi invitat la negocieri.Ofertantii vor fi notificati cu privire la rezultatul procesului de evaluare si selectare a ofertelor.

Garanția de bună execuție

Se constituie în cuantum de 5% din valoarea contractului, prin scrisoare de garanție bancară sau ordin de plată și are valabilitate pe toată perioada derulării contractului.

Contractul intră în vigoare numai după constituirea garanției de bună execuție.

Orice prelungire a duratei Contractului de Consultanță va intra în vigoare doar dacă valabilitatea garanției de bună execuție a fost prelungită în mod corespunzător.

Negocierea și încheierea Contractului

Negocierile pentru semnarea Contractului vor începe cu *Ofertantul selectat*. **În cadrul negocierilor se vor defini** toate aspectele legate de serviciile ce vor fi prestate de evaluator și modul de derulare a Proiectului, indicând activitățile, personalul, perioadele de vizită și de lucru în birou, logistica și raportări. Planul de lucru convenit și aspectele finale agreeate vor fi incluse în "Descrierea Serviciilor" și vor face parte din Contract.

În cazul esuării negocierii cu **Ofertantul selectat**, în termen de [5] zile lucrătoare, dar cu încadrarea în termenul de valabilitate al ofertei, **Societatea** își rezervă dreptul de a începe negocierile pentru încheierea Contractului cu **Ofertantul** a cărui Ofertă a obținut punctajul final imediat următor.

Verificat,
Ing.
Vasile ENACHE

Intocmit,
Ing.
Marius RĂDULESCU

Ing.
Greta CRETU

Sectiunea III – Formulare

Formularul nr.1

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul beneficiarului

nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Catre,

.....

(denumirea beneficiar si adresa completa)

Ca urmare a anuntului nr. din /(ziua/luna/anul), prin care suntem invitati sa prezentam oferta in scopul incheierii contractului de servicii de evaluare a capacitatilor partenerilor in baza competentelor detinute de acestia pentru constituirea unui grup de interes economic care sa indeplineasca cerintele necesare proiectantului general mentionate in H.G. 601/2009 la sediul S.C Electromecanica Ploiesti S.A prin aplicarea procedurii de cerere de oferta , noi _____(denumire operator economic) ne exprimam prin prezenta interesul de a participa, in calitate de ofertant.

Am luat la cunostinta de criteriile care vor fi utilizate pentru stabilirea candidatilor selectati. In scopul selectarii firmei noastre pentru a participa la procedura organizata de dumneavoastra, va transmitem alaturat plicul exterior sigilat si marcat in mod vizibil in forma stabilita prin documentatia de atribuire continand:

- Un plic interior sigilat si marcat in mod vizibil in forma stabilita de dumneavoastra prin documentatia de atribuire, in ORIGINAL, care contine documentele de calificare;
- Opisul documentelor, intocmit conform Formularului _____

Documente insotitoare (aflata asupra delegatului):

- Imputernicire, intocmita conform Formularului nr. ___;
- Copie dupa Actul de identitate

Data completarii

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si (denumirea/numele ofertantului)

cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa furnizam/prestam servicii de evaluare a capacitatilor partenerilor in baza competentelor detinute de acestia pentru constituirea unui grup de interes economic care sa indeplineasca cerintele necesare proiectantului general mentionate in H.G. 601/2009 la sediul S.C Electromecanica Ploiesti S.A pentru suma totala de _____ lei, reprezentand _____ (euro) la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____ lei.

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem executarea lucrarilor la data solicitata de beneficiar.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____ si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am înteles si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Întelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi daca aceasta nu se incadreaza in limita dispozitiilor bugetare repartizate.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

- 1.Denumire/numele:
- 2.Codul fiscal:
- 3.Adresa sediul central:
- 4.Telefon:
Fax:
E-mail:
- 5.Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
- 6.Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- 7.Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete,telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
- 8.Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Cifra de afaceri anuala
Anul
la 31 decembrie

Cifra de afaceri anuala
la 31 decembrie

(mii lei)

(echivalent euro)

1.

2.

3.

Media anuala:

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA

1.Denumirea si obiectul contractului: _____
Numarul si data contractului _____

2.Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____
Adresa beneficiarului/clientului: _____
Tara: _____.

3.Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului (se bifeaza optiunea corespunzatoare)

- contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)
- contractant asociat
- subcontractant

4.Valoarea contractului:

	Exprimat in moneda in care s-a incheiat contractul	Exprimat in echivalent EURO
a) Initial (la data semnarii contractului):	_____	_____
b) Finala (la data finalizarii contractului):	_____	_____

5.Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de
solutionare: _____.

6.Natura si cantitatea de produse care a fost furnizata in baza contractului, precum si alte
aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:
_____.

Operator economic,

(semnatura autorizata)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

De asemenea, declar ca la prezenta procedura nu particip in doua sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatura/oferta individuala si o alta candidatura/oferta comuna, nu depun oferta individuala, fiind nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completarii

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din
Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea autoritatii contractante), declar pe propria raspundere ca:

a) nu am intrat în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
b) mi-am îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată

- în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am săvârșit fapte care să aducă grave prejudicii autorităților contractante

c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (se mentioneaza procedura), avand ca obiect (denumirea lucrarii si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea autoritatii contractante), particip si depun oferta:

in nume propriu;

ca asociat in cadrul asociatiei

ca subcontractant al

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca:

nu sunt membru al nici unui grup sau retele de operatori economici;

sunt membru in grupul sau reseaua a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice alta autoritate contractanta, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Operator economic

 (denumirea/numele)
DECLARATIE

**PRIVIND DOTĂRI SI , ECHIPAMENTE LOGISTICE DE CARE DISPUNE
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU INDEPLINIREA CORESPUNZATOARE
A CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificării datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

LISTA

cuprinzand cantitatile de utilaje, instalatii si echipamente tehnice

Nr. Crt.	Denumire utilaj/echipament/ instalatie	U.M.	Cantitate	Forma de detinere	
				Proprietate	In chirie

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

**DECLARATIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI
ANGAJAT SI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca beneficiarul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai beneficiarului

(denumirea si adresa beneficiarului)

cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de

_____.

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

(MODEL)

Contract de servicii

nr. _____ data _____

incheiat intre:

Agentul economic S.C. “Electromecanica Ploiești” S.A. cu sediul în șoseaua Ploiesti-Targoviste Km 8, județ Prahova, localitatea Ploiești reprezentata legal prin domnul ing. CONSTANTINESCU Dinu în calitate de Director General și d-na economist CAPATOIU Roxana în calitate de Director Economic, denumit în continuare „**Beneficiar**”

si

..... cu sediul în reprezentata legal prin în calitate de

denumit în continuare „**Prestator**”

urmare a selectiei finalizate prin procesul – verbal nr...../.....

Având în vedere ca:

- (A) **Beneficiarul** intentioneaza sa contracteze intocmirea unui „Raport de evaluare necesar pentru constituirea unui Grupu de Interes Economic”(denumit în continuare „**Raport de evaluare**”).
- (B) **Beneficiarul** a cerut **Prestatorului** sa-i presteze Serviciul de evaluare constând în executarea unui Raport de evaluare necesar pentru constituirea unui Grup de Interes Economic”((denumit în continuare „**Serviciul de evaluare**”)
- (C) **Prestatorul** l-a asigurat pe **Beneficiar** ca având calificarea profesionala și resursele necesare, este de acord sa presteze **Serviciul de evaluare** la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul **Contract**.
- (D) **Beneficiarul** l-a asigurat pe **Prestator** ca va achita costul **Serviciului de evaluare** la termenele și în condițiile prezentului **Contract**.
- (E) **Prestatorul** este castigatorul selectiei de oferta organizate de **Beneficiar** la data de în scopul contractării Raportului de evaluare a competentelor pentru stabilirea cotelor de participare la constituirea Grupului de Interes Economic”

Partile au convenit după cum urmează:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul prezentului contract îl constituie executarea de către **Evaluator**, contra cost, a serviciului de evaluare, concretizate în **Raportul de evaluare a CAPACITATILOR PARTENERILOR IN BAZA COMPETENTELOR DETINUTE DE ACESTIA PENTRU CONSTITUIREA UNUI GRUP DE INTERES ECONOMIC CARE SA INDEPLINEASCA CERINTELE NECESARE PROIECTANTULUI GENERAL MENTIONATE IN H.G 601/2009**

Obiectivele evaluării :

Stabilirea pentru fiecare partener a capacitatilor detinute, pe baza compentelor proprii demonstrate, conform prevederilor Anexei 3 C din H.G. 601 / 2009;

Stabilirea pentru grup (toti partenerii) a gradului de indeplinire (%) a capacitatiilor necesare pentru selectarea grupului de interes economic ca Proiectant General si a procentului de capacitate detinut de fiecare partener in cadrul grupului.

2. OBLIGATIILE și GARANTIILE PRESTATORULUI

- 2.1. **Prestatorul** executa **Serviciul de evaluare** și îndeplinește obligațiile cu diligență și eficiență, în acord cu tehnicile și practicile general acceptate, folosite în evaluare și cu standardele profesionale în vigoare.
Prestatorul acționează întotdeauna cu privire la orice problemă privind prezentul **Contract și Serviciul de evaluare** ca un consilier loial al **Partenerilor** și apără interesul legitim al **Partenerilor** în relațiile cu terțe persoane.
- 2.2. **Prestatorul** răspunde față de **Beneficiar** pentru performanța **Serviciului de evaluare** conform prevederilor **Contractului** și ale Caietului de Sarcini, precum și pentru pierderile suferite de **Beneficiar** ca rezultat al executării defectuoase a **Serviciilor de evaluare** de către **Prestator**.
- 2.3. **Prestatorul** în timpul executării **Contractului** precum și într-o perioadă de 2 (doi) ani după executarea integrală a **Contractului** nu va divulga nici o informație confidențială referitoare la **Serviciul de evaluare**, la acest **Contract** și la afacerile **Beneficiarului**, fără consimțământul prealabil scris al **Beneficiarului**.
- 2.4. Raportul de evaluare și celelalte documente elaborate de **Prestator** în executarea **Serviciului de evaluare** sunt și rămân proprietatea **Beneficiarului** și **Prestatorul** trebuie, până la data executării integrale a prezentului **Contract**, să predea **Beneficiarului** toate documentele, împreună cu inventarul lor. **Prestatorul** poate reține o copie a acestor documente dar are obligația să nu le utilizeze fără aprobarea scrisă prealabilă a **Beneficiarului**.
- 2.5. **Prestatorul** utilizează personal calificat și experimentat care să asigure executarea **Serviciului de evaluare**, conform ofertei acestuia.
- 2.6. **Prestatorul** se obligă ca odată cu raportul de evaluare să prezinte o declarație dată pe proprie răspundere de certificare și responsabilitate a evaluării în conformitate cu standardele ANEVAR și alte standarde de evaluare relevante. Declarația atrage răspunderea civilă sau penală, după caz, în situația în care se va constata ulterior evaluării, eventuale prejudicii aduse beneficiarului sau instituției publice implicate, după caz.

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului de servicii de evaluare, cu termen de valabilitate pe toată durata derulării Contractului

3. OBLIGATIILE și GARANTIILE BENEFICIARULUI

- 3.1. **Beneficiarul** garantează accesul liber la toate locurile, datele și informațiile privind **Societatea**, cerute de executarea **Serviciului de evaluare**. Datele și informațiile vor fi prezentate sub formă scrisă și orală.
De asemenea, **Beneficiarul** va asigura, la cererea **Prestatorului**, specialiștii ai **Societății** care să poată da informațiile și lamuririle necesare pentru executarea **Serviciului de evaluare**.
- 3.2. **Beneficiarul** se obligă să efectueze plata **Serviciului de evaluare** executate, în condițiile prevăzute la pct. 5.

4. TERMENUL DE EXECUȚIE

Prestatorul va realiza obiectul contractului și va preda **Beneficiarului** Raportul de evaluare în 30 zile de la data începerii oficiale a **Proiectului**.

Data începerii oficiale a **Proiectului** este data de încheiere a procesului verbal de predare primire a documentelor convenite pentru evaluare.

5. PREȚUL și MODALITATEA DE PLATA

- 5.1. Pentru remunerarea **Serviciului de evaluare** executate de **Prestator** în baza prezentului **Contract**, **Beneficiarul** va achita **Prestatorului** suma de, exclusiv TVA.
- 5.2. Plata pentru **Serviciile de evaluare**

Plata se va face integral prin virament bancar dupa receptia serviciilor de evaluare, concretizata prin intocmirea unui proces verbal de receptie, in termen de maxim.....zile de la emiterea facturii de catre **Prestator**.

5.3. **Serviciile de evaluare** se considera a fi complet și final aprobate de **Beneficiar** după receptia Raportului de evaluare sau a ultimei completări / modificări solicitate de beneficiar, care va avea loc in termen de maxim [15 zile] de la predarea Raportului.

Prestatorul va face prompt orice corecție necesara și procesul menționat se repeta pana la aprobarea finala.

5.4. Platile se fac în și din urmatoarele conturi:

Pentru **Evaluator**, cont nr

Pentru **Beneficiar**, cont nr SV 04766743000/ROL deschis la BRD

6. RASPUNDEREA PARTILOR

6.1. Pentru neexecutarea **Serviciului de evaluare** la termenul prevăzut la pct. 4, **Prestatorul** va plăti o penalitate de 0.14% pe zi de întârziere (aliniata la nivelul celor percepute pentru creanțele bugetare) aplicata asupra prețului convenit în prezentul **Contract**, începând din a 16-a zi calendaristica de la termenul prevăzut la pct 4.

6.2. Pentru întârzierea plății prețului la termenele prevăzute la pct. 5, **Beneficiarul** va plăti o penalitate de 0.14% pe zi de întârziere (aliniata la nivelul celor percepute pentru creanțele bugetare).

7. Garanția de buna execuție a contractului

- În scopul asigurării S.C. “**Electromecanica Ploiești**” S.A. de îndeplinirea calitativă și în perioada convenită a contractului de servicii de evaluare, **Prestatorul** va constitui garanția de buna execuție, în favoarea S.C. “**Electromecanica Ploiești**” S.A., în suma de

- Modalitatea de constituire a Garanției de buna execuție este Scrisoarea de Garanție Bancara emisa de o banca romana sau de o banca străina cu care o banca romana are relații de corespondență, acceptată de S.C. “**Electromecanica Ploiești**” S.A., valabila pe intreaga perioada de derulare a Contractului, sau ordin de plata.

- S.C. “**Electromecanica Ploiești**” S.A. va elibera garanția de buna execuție în termen de 15 zile de la data semnării procesului verbal de recepție finală a raportului de evaluare.

In cazul în care evaluatorul nu-si îndeplinește obligațiile contractuale, S.C. “**Electromecanica Ploiești**” S.A. va emite pretenții asupra garanției de buna execuție deplin drept si fără nici o formalitate.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție S.C. “**Electromecanica Ploiești**” S.A. are obligația de a notifica acest lucru **Prestatorul**, precizând totodată și obligațiile care nu au fost respectate

8. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Modificarea prezentului **Contract**, inclusiv orice modificare a scopului **Serviciului de evaluare**, poate fi făcuta numai cu acordul scris al partilor, prin act aditional.

9. FORTA MAJORA

In sensul prezentului **Contract**, forta majora înseamnă orice împrejurare imprevizibila, independenta de voința partilor, intervenita după data intrării în vigoare a **Contractului** și care împiedica, total sau parțial, executarea acesteia.

Partea care invoca forta majora are obligația sa anunțe cealaltă parte, în termen de 15 zile de al data apariției respectivului caz de forta majora si, de asemenea de la încetarea cazului.

Daca nu procedează la anunțarea, în condițiile și în termenele prevăzute mai sus, a începerii și a încetării cazului de forta majora, partea care il invoca va suporta toate daunele provocate celeilalte parti prin neanunțarea la timp.

Partile convin sa discute cu buna credința noile condiții ale **Contractului** și limitarea eventualelor daune, în cazul în care forta majora durează mai mult de 90 de zile.

10. LITIGII

Partile convin ca litigiile decurgând din interpretarea și executarea prezentului **Contract**, care nu pot fi soluționate pe cale amiabila, sa fie supuse instanței judecatoresti competente.

11. LEGEA APLICABILA

Prezentul **Contract** este supus legii romane.

12. INTRAREA în VIGOARE

Prezentul **Contract** intra în vigoare la data constituirii garantiei de buna executie. Înlocmit în doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte contractanta.

13. ANEXE

Fac parte integranta din prezentul **Contract** urmatoarele:

- Oferta tehnica
- Oferta financiara
- Caietul de sarcini
- Angajament de confidentialitate
- Proces verbal de evaluare oferte

Semnat azi

S.C.“Electromecanica Ploiești” S.A.,

Prestator,

ANGAJAMENT DE CONFIDENTIALITATE

REFERITOR LA : **Informații privitoare la entitățile care intenționează să participe ca parteneri la constituirea Grupului de Interes Economic**

În cadrul prezentului Angajament de Confidențialitate termenii folosiți vor avea înțelesurile indicate mai jos:

Agent economic înseamnă entitatea care intenționează să participe ca partener la constituirea Grupului de Interes Economic și anume

Partener 1

S.C."Electromecanica Ploiești" S.A.

Șoseaua Ploiești Târgoviște Km.8

Tel/Fax : 0244 542202 / 0245 513301

e-mail: elmec@elmec.ro

PARTENER 2

Administrația Națională Meteorologie București

Șoseaua : București – Ploiești nr. 97, cod: 013686

Tel/Fax : 021 3183240 / 021 3163143

e-mail: relatii@meteoromania.ro

PARTENER 3

UNIVERSITATEA ECOLOGICA București

B-dul Vasile Milea nr. 1G, București

Tel/Fax : 021 3167932/ 021 3166337

e-mail: rectorat@ueb.ro

PARTENER 4

CN ROMARM S.A

Bd. Timisoara Nr. 5B, sector 6

Tel/Fax : 021 3171971/ 02103171984

e-mail: office@romarm.ro

PARTENER 5

Institutul Național de Cercetare- Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie și Protecția Mediului– ICPA București

Bulevardul Mărăști nr. 61

Tel/Fax : 021 3184349 / 021 3184348

e-mail: mdumitru@icpa.ro

PARTENER 6

S.C. BlueNote Communications SA – Iasi

Str. Stejar, nr. 18; Constructia C1

Tel/Fax : 0232 265995 / 0232 265965

e-mail: office@bluenote.ro

PARTENER 7

UNIVERSITATEA din Craiova, Centrul de Inovare și Transfer Tehnologic

Str. A.I. Cuza nr.13, Craiova (Rectorat)

Tel/Fax : 0251 414398 / 0251 414688

Centrul de Inovare și Transfer Tehnologic (CITT)

Str. Libertatii nr.19, Cladirea universitatii, corp administrativ, cam.207-209

e-mail: gmanolea@gmail.com; gmanolea@administrativ.uvc.ro;

PARTENER 8

S.C. General Conf Grup SRL - Bucuresti

Str. Racari nr. 5; Sector 5; cod 031827

Tel/Fax : 021 3466595/96/98 – 021 3445276

e-mail: office@gcg.ro

PARTENER 9

S.C. AFT Desing SRL – Bucuresti

Calea Văcărești nr. 182; nr. 182; ap. 15; Sector 4

Tel/Fax : 0744 643374 / 021 3304384

e-mail: 2b@aft.ro

Reprezentanții Agentului economici înseamnă: angajați, agenți, consilieri, auditori, evaluatori și orice alte persoane împuternicite să reprezinte și să angajeze juridic Societatea potrivit dispozițiilor incidente din actele constitutive sau în baza unui mandat scris expres și neîndoielnic;

Prestator înseamnă:

Reprezentanții Prestatorului înseamnă: angajații de către **Prestator** și având misiunea de a realiza Serviciile de evaluare sau orice componenta a acestor Servicii de evaluare.

Serviciile de evaluare înseamnă: lucrările care trebuie executate de către Evaluator în conformitate cu *Caietul de sarcini*.

Angajamentul înseamnă: prezentul Angajament de Confidențialitate;

Informațiile înseamnă:

- a) Toate informațiile și datele, de orice tip, referitoare la Agentul economic și activ, la orice aspect, de orice natura, ale activității acestuia, precum și referitoare la Serviciile de evaluare, care pot fi folosite în orice formă și pe orice suport, și care sunt furnizate de către Agentul economic și/sau de Reprezentanții acestuia, **Prestatorului** și/sau Reprezentanților **Prestatorului**;
- b) Orice analize, compilații, date, studii, sinteze, rezumate, previziuni sau orice alte documente (scrise de mână sau procesate pe disc, bandă, microfilm sau în alt mod), redactate de către **Prestatorul** sau de către Reprezentanții acestuia, care conțin sau se fundamentează, în totalitate sau parțial, pe Informațiile furnizate de către Agentul economic și/sau de Reprezentanții acestora.

Informațiile nu cuprind:

- a) Informații deja cunoscute de către **Prestator**, dacă aceste informații nu au fost furnizate sub incidența unui angajament de confidențialitate sau care nu fac obiectul altor obligații de confidențialitate asumate de către **Prestator** față de Agentul economic și/sau Reprezentanții acestuia sau față de terți; în orice situație, **Prestatorului** îi va reveni sarcina de a face dovada faptului că a intrat în posesia respectivelor informații anterior semnării prezentului Angajament;
- b) Informații care au caracter public sau devin publice prin orice mijloace care exclud culpa sau neglijența Evaluatorului și /sau Reprezentanților acestuia;

c) Informații puse la dispoziția Evaluatorului în mod legal și fără obligația de confidențialitate de către un terț, care la rândul său nu este ținut de o obligație de confidențialitate față de Agentul economic și/sau față de Reprezentanții acestuia.

Angajamentul reprezintă asumarea valabilă, legală și cu efecte depline de către Evaluator a obligației de confidențialitate cu privire la Informații, în condițiile stipulate în clauzele de mai jos.

I. Prestatorul se obliga :

- (i) Să păstreze confidențiale Informațiile;
- (ii) Să nu divulge Informațiile decât în cazurile și cu îndeplinirea condițiilor expres prevăzute în prezentul document, și anume în clauzele II și V;
- (iii) Să nu utilizeze Informațiile, direct sau indirect, în nici un alt scop decât cel al luării deciziei sale de a participa la Serviciile de evaluare;
- (iv) Să ia toate măsurile necesare ca Reprezentanții săi să respecte și să îndeplinească toate condițiile acceptate de **Prestator** prin prezentul Angajament, ca și când ar fi părți semnatare ale acestuia;
- (v) Să ia toate măsurile necesare și rezonabile, la nivelul structurilor organizatorice interne pentru a împiedica divulgarea Informațiilor către altcineva decât persoanele autorizate să primească Informațiile precum și pentru a interzice accesul persoanelor neautorizate la acestea;
- (vi) Să nu execute copii după Informații sau să le reproducă în orice alt fel, decât în scopul distribuirii către Reprezentanți;
- (vii) Să păstreze o evidență scrisă a tuturor Informațiilor primite precum și a modului de distribuire către Reprezentanții săi, evidența pe care o va prezenta Agentului economic, oricând, la cererea acestora.

II. Prestatorul va distribui Informațiile Reprezentanților săi numai cu îndeplinirea următoarelor condiții prealabile:

- (i) Distribuția Informațiilor către acel/acei Reprezentant(i) este strict necesară în scopul participării la Serviciile de evaluare;
- (ii) Evaluatorul informează Reprezentanții asupra naturii confidențiale a Informațiilor;
- (iii) Reprezentanții accepta în scris condițiile Angajamentului;
- (iv) Dacă Agentul economic a solicitat în scris acest lucru, **Prestatorul** transmite acestuia lista Reprezentanților către care se vor distribui Informațiile (cu indicarea identității persoanelor).

III. De asemenea **Prestatorul** se obliga:

- (i) Să nu comunice prin orice modalitate, direct sau indirect, cu terțe persoane privitor la Serviciile de evaluare;
- (ii) Să nu comunice prin orice modalitate, direct sau indirect, cu terțe persoane despre care **Prestatorul** sau Reprezentanții acestuia au cunoscința că se afla în relații contractuale de orice natură sau în alte relații cu Agentul economic și/sau Reprezentanții acestuia cu privire la orice aspect ce face obiectul Informațiilor.

IV. În situația în care **Prestatorul** are cunoscința de orice divulgare sau utilizare neautorizată a Informației, va notifica de îndată Agentul economic în acest sens, și va depune toate diligentele pentru a sprijini Agentul economic în scopul limitării oricăror daune sau pierderi prezente și viitoare, ce rezultă din respectiva divulgare și/sau utilizare neautorizată a Informației.

V. Dacă **Prestatorul** și/sau Reprezentanții săi au obligația legală de a divulga o parte sau totalitatea Informațiilor vor notifica imediat, în scris Agentul economic înainte de a transmite informațiile, astfel încât aceștia să aibă posibilitatea să găsească protecție sau un alt remediu necesar și/sau să elibereze pe **Prestator** de obligațiile contractate prin prezentul Angajament. **Prestatorul** va fi de acord și va sprijini Agentul economic și/sau Reprezentanții acestuia în

redactarea unui document care sa asigure o apărare eficienta a tuturor intereselor Agentului economic si/sau Reprezentantilor acestuia, pentru a împiedica divulgarea Informațiilor către public. O asemenea renunțare din partea Agentului economic la respectarea întocmai a Angajamentului va opera în urmatoarele condiții cumulative:

- (i) **Prestatorul** va face dovada a obligației sale legale de a divulga Informații și va indica entitatea căreia urmează sa i se divulge Informația;
- (ii) **Prestatorul** isi va îndeplini obligația legala în condițiile stipulate la alin. 1, pct.V și va furniza minimum de informații solicitate, limitându-se strict la acestea;
- (iii) **Prestatorul** va indica cu exactitate întinderea și conținutul acelei parti din Informații a carei divulgare este absolut necesara în scopul îndeplinirii de către **Prestator** a obligației sale legale;
- (iv) Renunțarea din partea Agentului economic la respectarea întocmai a Angajamentului va avea ca obiect numai acea parte a Informațiilor a carei divulgare este absolut necesara, în baza obligației legale ce revine **Prestatorului** și se va referi numai la entitatea fata de care **Prestatorul** are obligația legala în cauza.

VI. Prestatorul declara și garantează ca nici el și nici unul dintre Reprezentanții sai nu are la data senarii prezentului Angajament și nici nu va accepta sa-si asume ulterior, în mod voluntar, direct sau indirect, o obligație de orice natura care implica sau ar putea implica divulgarea Informațiilor fata de terți.

VII. Informațiile sunt și vor ramane proprietatea Agentului economic iar divulgarea lor nu va acorda **Prestatorului** si/sau Reprezentanților sai nici un alt drept asupra Informației decât cel de a o folosi numai în scopul luării deciziei sale de a participa la Serviciile de evaluare. Daca Beneficiarul, pe de o parte, sau **Prestatorul**, pe de alta parte, decide sa nu continue Tranzacția, va notifica imediat acest lucru celeilalte parti. în oricare din aceste situații, **Prestatorul** va înapoia Agentului economic toate Informațiile tangibile furnizate de către Agentul economic si/sau de Reprezentanții acestuia fără a păstra copii ale Informațiilor, în cel mult 5 zile calendaristice de la data notificării. De asemenea, în același termen de 5 zile, **Prestatorul** va distruge sau va șterge orice document sau fișier (scris sau procesat pe discheta, banda, microfilm sau în alt mod) care consta în sau conține informații redactate de sau pentru **Prestator** și Reprezentanții sai, și va transmite Agentului economic un certificat atestând îndeplinirea întocmai a acestei obligații. Ulterior returnării si/sau distrugerii Informațiilor potrivit dispozițiilor prezentei clauze, **Prestatorul** și Reprezentanții sai vor fi tinuti în continuare de obligațiile de păstrare a confidentialitatii asupra Informației, în condițiile asumate prin prezentul Angajament.

VIII. Deși Agentul economic și Reprezentanții sai au depus cele mai bune diligente sa includă în Informații acele informații și date pe care le considera a fi de încredere, semnificative și necesare **Prestatorului** în vederea luării deciziei sale de participare la Serviciile de evaluare,

Prestatorul recunoaște și accepta ca Agentul economic si/sau Reprezentanții sai nu garantează în nici un fel acuratețea, caracterul exhaustiv și conformitatea cu realitatea a Informațiilor.

IX. Prestatorul recunoaște și accepta ca nu poate solicita Agentului economic si/sau Reprezentanților acestuia accesul la Informațiile cu privire la care Societatea are obligația de a păstra confidențialitatea, cu excepția cazului în care Societatea obține consimțământul prealabil scris al persoanei fata de care a fost asumata aceasta obligație.

X. Prestatorul recunoaște ca neindeplinirea sau îndeplinirea defectuoasa a oricărei obligații asumate prin Angajament, fie și fără culpa proprie sau culpa Reprezentanților sai, va cauza în mod direct sau indirect prejudicii Agentului economic si Reprezentanților acestuia, și se obliga sa despăgubească Agentul economic și Reprezentanții acestuia pentru întreg prejudiciul suferit de aceștia, respectiv atât prejudiul efectiv produs cat și beneficiul nerealizat (incluzând, dar fără a

se limita la acestea, orice pierderi, costuri, daune, cheltuieli sau alte riscuri suportate de către Agentul economic).

XI. Prezentul Angajament este valabil pentru o perioada deani de la data intrării în vigoare.

XII. Prestatorul declara ca prezentul Angajament anulează orice alte intelegeri, aranjamente, negocieri, discuții intervenite între **Prestator** și Agentul economic cu privire la obiectul Angajamentului.

XIII. Orice amendament cu privire la termenii și condițiile prezentului Angajament se realizează prin act adițional redactat în scris și semnat de către **Prestatorul** și Agentul economic.

XIV. Legea aplicabila prezentului Angajament este legea romana.

XV. Prestatorul nu poate sa cedeze în tot sau în parte către terțe persoane drepturile ce îi revin în temeiul prezentului Angajament.

XVI. Prestatorul accepta ca orice notificare, cerere sau comunicare necesara îndeplinirii Angajamentului sa fie făcuta în scris, în urmatoarele condiții:

- (i) Se remite prin Reprezentant în timpul programului de lucru, la sediul Agentului economic si/sau **Prestatorului**, la adresele indicate în prezentul Angajament, persoanei autorizate în acest sens;
- (ii) Se trimite prin fax, telex sau e-mail sau prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire.

Agentul economic / S.C."Electromecanica Ploiesti" S.A.

Pentru **Prestator**

Orice notificare remisa/trimisa conform celor de mai sus este considerata făcuta și primita la data la care notificarea a fost pusa la posta, trimisa prin fax sau e-mail, daca este o zi lucrătoare, în caz contrar, în ziua lucrătoare imediat următoare. Orice modificare a adresei de contact va fi notificata deindata, sub sanctiunea inopozabilitatii.

În scopurile prezentei, "zi lucrătoare" înseamnă orice zi în care a fost remisa/transmisa notificarea, în afara zilelor de Sâmbăta și Duminica sau a oricăror alte zile de sărbători legale în România.

XVII. Prestatorul declara și garantează ca a fost infiintat și functioneaza legal, ca are deplina capacitate de a încheia și executa prezentul Angajament și ca persoanele semnatare au mandatul necesar pentru semnarea valabila a Angajamentului în numele și pe seama **Prestatorului**.

XVIII. Prestatorul declara și accepta ca în situația în care oricare dintre prevederile prezentului Angajament de Confidențialitate este declarata nula, celelalte prevederi raman pe deplin valabile și isi produc efectele în condițiile stipulate mai sus.

XIX. Prezentul Angajament intra în vigoare la data semnarii sale de către **Prestator**.

Semnat și acceptat în condițiile de mai sus de către *), *legitimat cu*

Data:

*) **Prestator** persoana fizica : nume, prenume, act de identitate, numărul procurii de reprezentare pentru reprezentantul **Prestatorului**.

Prestatorul persoana juridica: denumire, tara de origine, sediu, cod fiscal, înregistrare la Oficiul Registrul Comerțului.

Am luat la cunostinta de cele de mai sus

**S.C. “Electromecanica Ploiești” S.A.
Director general**

**Prestator
Director general**