

# ANUNȚ

Compania Națională ROMARM S.A. cu sediul în București, organizează concurs pentru ocuparea postului de **Șef serviciu contabilitate (cod COR asociat 121124)**.

## **1. ATRIBUTIILE PRINCIPALE:**

- Întocmirea bilanțelor și bilanțurilor contabile, raportul administratorilor, notele explicative la nivelul societății conform termenelor de raportare;
- Întocmirea bilanțului contabil consolidat, raportul administratorilor, notele explicative la nivelul consolidat al societății conform termenelor de raportare;
- Elaborarea planului de conturi al societății;
- Întocmirea planului costurilor de producție pentru activitatea de cercetare – dezvoltare și de producție;
- Asigurarea realizării punctajelor cu ”fișa sintetică pe plătitor” de la administrațiile financiare unde sunt declarate punctele de lucru. Obținerea certificatelor fiscale;
- Elaborarea propunerilor de scoatere din funcțiune și valorificare prin vânzare sau casare a mijloacelor fixe și mijloacelor fixe de natura obiectelor de inventar;
- Exercitarea controlului financiar – contabil asupra documentelor financiar contabile.

## **2. CERINȚE:**

- Absolvent de studii superioare de lungă durată sau studii bologna cu masterat;
- Minim 5 ani experiență;
- Cunoștințe economice specifice domeniului de activitate;
- Capacitate de analiză și negociere;
- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Spirit organizatoric, inițiativă și creativitate;
- Cunoștințe avansate de operare calculator;
- Abilități de comunicare și lucru în echipă;
- Capacitate de organizare și inițiativă.

## **3. Condiții de desfășurare a procesului de recrutare și selecție:**

Selecția se va desfășura în etape succesive, după cum urmează:

- a) Proba scrisă;
- b) Interviu.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune la sediul companiei sau vor transmite pe adresa de e-mail [resourceumane@romarm.ro](mailto:resourceumane@romarm.ro) până cel târziu la data de **30.03.2018, ora 12<sup>00</sup>**, următoarele documente:

- Scrisoare de intenție;
- Curriculum Vitae (se vor include date de contact, inclusiv adresă de e-mail, etc).

Candidații selectați pe baza CV-urilor care corespund din punct de vedere al experienței solicitate prin anunț, vor fi anunțați pentru participarea la proba scrisă. Aceștia vor prezenta următoarele documente (original și copie): act de identitate și diploma de studii.

Candidații selectați după proba scrisă vor fi anunțați prin e-mail, în vederea prezentării la etapa următoare. În cazul în care în urma susținerii probei scrise sunt candidați cu aceeași notă departajarea se va face prin etapa de interviu.

Data și ora de desfășurare a fiecărei etape se vor afișa și pe site-ul companiei.

După ultima etapă, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului, în intervalul orar 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>, la secretariatul C.N. ROMARM S.A.

Anunțarea rezultatului concursului se va face după soluționarea eventualelor contestații, în termen de 2 zile lucrătoare, pe site - ul companiei cu mențiunea „admis” sau „respins”.

#### **4. TEMATICĂ/BIBLIOGRAFIE :**

- Legea nr. 82/1991, republicată – a contabilității.
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și Hotărârea nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015.
- Ordinul nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate.
- Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.
- Ordinul nr. 103/2016 privind aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a scutirii de taxă pe valoarea adăugată pentru operațiunile prevăzute la art. 294 alin. (1) lit. a)-i), art. 294 alin. (2) și art. 296 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.
- Ordinul nr. 470/2018 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale.
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.
- Ordinul nr. 3781/2017- privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 587/2016 pentru aprobarea modelului și conținutului formularelor utilizate pentru declararea impozitelor și taxelor cu regim de stabilire prin autoimpunere sau reținere la sursă.
- Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

#### **5. Criteriu suplimentar de departajare în condiții de egalitate punctaj final:**

- cunoștințe privind întocmirea situațiilor financiare consolidate.

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la Serviciul Managementul Resurselor Umane, telefon 0214131125, int.221.

**DIRECTOR GENERAL,**

**MARIUS IOANA**

